

POS KEZELŐI LEÍRÁS

PAX S920, Q92, Q80



BELÉPÉS

1. Nyomja meg a **ALPHA/** gombot → **Terminál** → **Belépés** gombot.
2. Adja meg a belépéshez szükséges **PÉNZTÁROS ID-t** (2222) majd nyomja meg a **zöld gombot** és adja meg a **jelszót** (2222), majd nyomja meg ismét a **zöld gombot**!
3. A terminál **készén áll a tranzakcióra**.



ELADÁS (ÉRINTÉSES FIZETÉSSEL)

1. Válassza ki a képernyőn az **ELADÁS** funkciót, adja meg az **összeget**, majd a **zöld gombbal** hagyja jóvá.
2. Amikor megjelenik a „**Kérem a kártyát!**” felirat, akkor a vevő **érintse a bankkártyáját/okoseszközét a Contactless olvasóhoz**.
 - A terminál kérheti, hogy a vevő **azonosítsa magát** (PIN-kóddal vagy okoseszközénél biometrikus azonosítással stb.), amit a **zöld gombbal** kell jóváhagynia.
3. Ha a fizetés rendben zajlott, a terminál automatikusan **kinyomtatja** az eladó (vagyis az Ön) **bizonylatát**.
4. Majd választhat, hogy nyomtasson-e vevői példányt.



ELADÁS (CAFETÉRIA)

1. Válassza ki a képernyőn az **ELADÁS** funkciót, adja meg az **összeget**, majd a **zöld gombbal** hagyja jóvá.
2. Amikor megjelenik a „**Kérem a kártyát!**” felirat, akkor **húzza le a kártyát** vagy a vevő **érintse az okoseszközét a Contactless olvasóhoz**. Ha szükséges, adja meg PIN-kódját.
3. A képernyőn válassza ki a kívánt **zsebet**, majd hagyja jóvá a **zöld gombbal**.
4. A vevő **bizonylatát mindenképpen ki kell nyomtatni**, és azt át kell adni, mert az többletinformációt tartalmaz számára.



ELADÁS (DCC)

1. Válassza ki a képernyőn az **ELADÁS** funkciót, adja meg az **összeget**, majd a **zöld gombbal** hagyja jóvá.
2. Amikor megjelenik a „**Kérem a kártyát!**” felirat, akkor a vevő **érintse a bankkártyáját/okoseszközét a Contactless olvasóhoz**.
3. A terminál felkínálja a **DCC lehetőségét**: a képernyőn megjelenik az eladás **összege forintban és a kártya devizanemében is**. Emellett feltünteti az **átváltási árfolyamot**.
4. A **vevő** a terminálon a megfelelő gomb megnyomásával **kiválaszthatja**, hogy forintban vagy a kártya devizanemében kíván-e fizetni.
5. Ha a fizetés rendben zajlott, megjelenik az „**Elfogadva**” felirat, és a terminál automatikusan **kinyomtatja** az eladó (vagyis az Ön) **bizonylatát**.
6. A **vevő bizonylatát mindenképpen ki kell nyomtatni**, és azt át kell adni, mert az többletinformációt tartalmaz számára.

Kizárólag külföldi kártyás vásárlás esetén a terminál felajánlhatja a kártya saját devizanemében történő fizetés lehetőségét a kártyabirtokos számára. Érintőkártya esetén csak 15 000 Ft-os tranzakció felett van lehetőség DCC-tranzakcióra.



ELADÁS BORRAVALÓVAL

1. Válassza ki a képernyőn az **ELADÁS** funkciót, adja meg az **összeget**, ezt követően adja meg a **borravaló** összegét és a **zöld gombbal** hagyja jóvá!
2. Amikor megjelenik a „**Kérem a kártyát!**” felirat, akkor a vevő **érintse a bankkártyáját/okoseszközét a Contactless olvasóhoz**. A terminál kérheti, hogy a vevő **azonosítsa magát** (PIN-kóddal vagy okoseszközénél biometrikus azonosítással vagy kóddal), amit a **zöld gombbal** kell jóváhagynia.
3. Ha a fizetés rendben zajlott, megjelenik az „**Elfogadva**” felirat, és a terminál automatikusan **kinyomtatja** az eladó (vagyis az Ön) **bizonylatát**.
4. Majd választhat, hogy nyomtasson-e vevői példányt.



SZTORNÓ

1. Nyomja meg az **ALPHA/** gombot, majd a képernyőn válassza a **Tranzakciók és a Sztornó** funkciót.
2. Engedélyezze a Sztornó tranzakciót a **menedzserkártya** lehúzásával.
3. Az **utolsó sikeres tranzakció törlődik**.
4. A terminál automatikusan **kinyomtatja** az eladó (vagyis az Ön) **bizonylatát**.
5. Majd választhat, hogy nyomtasson-e vevői példányt.

Egy tranzakciót csak akkor lehet sztornózni, ha a törölni kívánt tranzakció után nem történt más tranzakció.



ÁRUVISSZAVÉT

1. Nyomja meg az **ALPHA/** feliratú gombot, majd a képernyőn válassza a **Tranzakciók és a Visszavét** funkciót.
2. Erősítse meg a tranzakció indítást a **zöld gombbal**.
3. Engedélyezze a Visszavét tranzakciót a **menedzser kártya** lehúzásával.
4. Adja meg az **összeget**, és hagyja jóvá a **zöld gombbal**!
5. A vevő **érintse a bankkártyát/okoseszközét a Contactless olvasóhoz**.
6. A terminál automatikusan **kinyomtatja** az eladó (vagyis az Ön), illetve a vevő **bizonylatát**.
7. Majd választhat, hogy nyomtasson-e vevői példányt.



BIZONYLATOK KEZELÉSE

1. **Elfogadó** válasz esetén a **terminál bizonylatot-, elutasítás esetén válaszüzenet és hibakód nyomtat**.
2. A bizonylat **első példánya az eladóé** (vagyis az Öné). A második példány nyomtatására rákérdez a terminál, és igény szerint nyomtatható. A bizonylat **második példánya a vevőé** (kártyabirtokosé).
3. Ha szükséges a vevői aláírás, a terminál **aláírásvonalat nyomtat** a bizonylatra. Ekkor a helyben maradó példányt **alá kell írni** a kártyabirtokossal (vevővel).



KEZELŐI ZÁRÁS

1. Nyomja meg az **ALPHA/** feliratú gombot, majd a képernyőn válassza a **Terminál és a Kilépés** funkciót.
2. Ekkor a terminál zárást hajt végre, melynek végén a terminál **kinyomtatja a zárási adatokat**.

A megfelelő működés érdekében a „Kezelői Zárás” tranzakciót mindennap el kell végezni a terminálon.

POS KEZELŐI LEÍRÁS

PAX S920, Q92, Q80



ELŐENGEDÉLYEZÉS

1. Nyomja meg az **ALPHA/** feliratú gombot, majd a képernyőn válassza a **Tranzakciók és az Előengedélyezés** funkciót.
2. Adja meg az összeget, és hagyja jóvá a **zöld gombbal**.
3. Amikor megjelenik a „**Kérem a kártyát!**” felirat, akkor a vevő érintse a bankkártyáját/okoseszközét a **Contactless olvasóhoz**.
 - Ha a terminál kéri, a vevő azonosítsa magát (PIN-kóddal vagy okoseszköznél biometrikus azonosítással stb.), amit a **zöld gombbal** kell jóváhagynia.
4. A terminál automatikusan **kinyomtatja** az eladó (vagyis az Ön) **bizonyslatát**.
5. Majd választhat, hogy nyomtasson-e vevői példányt.

Az előengedélyezés során az előzetesen becsült összeg a tranzakció véglegesítéséig nem kerül terhelésre a kártyabirtokos számláján, csupán elkülönítésre, azaz foglalásra vagy zárolásra kerül. Jellemzően automata benzinkutaknál, szállodaiparban vagy autókölcsönzés során használatos.



ELADÁS KÉSZPÉNZÁTVÉTEL

1. Nyomja meg az **ALPHA/** feliratú gombot, majd a képernyőn válassza a **Tranzakciók és az Eladás + KP** funkciót.
2. Adja meg az eladás összegét, majd hagyja jóvá a **zöld gombbal**, adja meg készpénzátvétel összegét, és hagyja azt is jóvá a **zöld gombbal**!
3. Amikor megjelenik a „**Kérem a kártyát!**” felirat, akkor a vevő érintse a bankkártyáját/okoseszközét a **Contactless olvasóhoz**.
4. Ha a terminál kéri, a vevő azonosítsa magát (PIN-kóddal vagy okoseszköznél biometrikus azonosítással stb.), amit a **zöld gombbal** kell jóváhagynia.
5. A terminál automatikusan **kinyomtatja** az eladó (vagyis az Ön) **bizonyslatát**.
6. Majd választhat, hogy nyomtasson-e vevői példányt.

A készpénzátvétel feltétele: sikeres belföldi kártyás vásárlás min. 3 000 Ft értékben. A tranzakció csak belföldi kártyával érhető el. Fedezetihiány vagy limitprobléma esetén mindkét tranzakció (eladás és készpénzátvétel) elutasításra kerül.



ELŐENGEDÉLY BEFEJEZÉSE

1. Nyomja meg az **ALPHA/** feliratú gombot, majd a képernyőn válassza a **Tranzakciók és az Eladás Eng. után** funkciót.
2. Adja meg az összeget, és hagyja jóvá a **zöld gombbal**! A tranzakció összege nem haladhatja meg az előengedélyezett összeget!
3. Amikor megjelenik a „**Kérem a kártyát!**” felirat, akkor a vevő érintse a bankkártyáját/okoseszközét a **Contactless olvasóhoz**.
 - Ha a terminál kéri, a vevő azonosítsa magát (PIN-kóddal vagy okoseszköznél biometrikus azonosítással stb.), amit a **zöld gombbal** kell jóváhagynia.
4. Írja be az **engedélyszámot egymás után kétszer, egyező módon**, és hagyja jóvá a **zöld gombbal**!
5. A terminál automatikusan **kinyomtatja** az eladó (vagyis az Ön) **bizonyslatát**.
6. Majd választhat, hogy nyomtasson-e vevői példányt.

Kizárólag az előengedélyezés során kapott engedélyszám és kártya használható!



POSTAI/TEL. RENDELÉS (MOTO)

1. Nyomja meg az **ALPHA/** feliratú gombot, majd a képernyőn válassza a **Tranzakciók és a POSTAI/TEL. REND.** funkciót.
2. Írja be a **kártyaszámot**, adja meg a **lejárati dátumot** (hh/éé), illetve az **ellenőrző számot** (CVC/CVV). Ha a kártyán nincs **ellenőrző szám**, hagyja üresen a mezőt, majd nyomja meg a **zöld gombot**, ezt követően **válasszon** a „**Nincs megadva/ Nem olvasható/ Nincs a kártyán**” felugró menüből, és nyomja meg a **tovább gombot**.
3. Adja meg az összeget, és hagyja jóvá a **zöld gombbal**!
4. A terminál automatikusan **kinyomtatja** az eladó (vagyis az Ön) **bizonyslatát**.
5. Majd választhat, hogy nyomtasson-e vevői példányt.

A kártya fizikai jelenléte nélküli tranzakció, amely során a vevő az eladónak (vagyis Önnek) telefonon, e-mailben kártyaadatokat ad meg, illetve előzetesen írásban engedélyt ad az adott fizetésre vonatkozóan a kártyaadatainak felhasználására.



BIZONYLAT ÚJRANYOMTATÁSA

1. Nyomja meg az **ALPHA/** feliratú gombot, majd a képernyőn válassza a **Riportok és az Újranyomtat** funkciót.
2. Válassza ki, hogy az utolsó bizonylatot szeretné kinyomtatni, vagy más azonosítót megadva kíván választani a **nyomtatandó bizonylatok** közül.

A zárási bizonylat újranyomtatása csak a következő tranzakcióig lehetséges!

EGYÉB

Zöld gomb: bevitel, nyugtázás

Piros gomb: visszalépés ill. folyamatban lévő művelet megszakítása

Sárga gomb: javítás, adatok (összeg, PIN-kód) téves bevitel esetén (jóváhagyás előtt)

ALPHA/ gomb: további menüpontok megjelenítése

Forgalom lekérdezés: **ALPHA/** feliratú gomb megnyomása, majd **Riportok és Összegzés** funkció kiválasztása

Próbahívás: **FUNC**, majd 0-ás gomb megnyomása, majd **zöld gombbal** jóváhagyás

Inicializálás: **FUNC**, majd 6-os gomb megnyomása, majd **zöld gombbal** jóváhagyás

Papírtekercs mérete: 57,5/37/12 mm hőpapír

Papírtovábbítás: **sárga gomb** megnyomása

A PAX terminál útmutatóját videón is megnézheti:



HIBAJELENTÉS:
OTP KÁRTYA HELPDESK 06 1 366 6100