

OTP Életjáradék Zrt.

ADATVÉDELMI ÉS ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

1. AZ ADATKEZELŐ ÉS AZ ADATVÉDELMI TISZTVISELŐ ELÉRHETŐSÉGEI, FOGALMAK, ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1.1 Az adatkezelő

Neve: **OTP Életjáradék Ingatlanbefektető Zártkörűen Működő Részvény Adatkezelő** (a továbbiakban: „Adatkezelő”)

Székhelye: 1012 Budapest, Pálya utca 4-6.

Cégjegyzékszám: Cg.01-10-045370

Postacím: 1364 Budapest, Pf.: 219.

E-mail cím: info@otpeletjaradek.hu

Telefonszám: + 36 1 472 2900

Fax: + 36 1 472 2901

A jogszabályi rendelkezések alapján az Adatkezelőnél adatvédelmi tisztviselő kijelölése nem szükséges.

1.2 Fogalmak

- *adatkezelő*: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki, vagy amely önállóan vagy másokkal együtt az adatok kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az általa megbízott adatfeldolgozóval végrehajtatja;
- *adatkezelés*: az alkalmazott eljárástól függetlenül az adatokon végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adatok további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése;
- *adatfeldolgozás*: az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől, feltéve hogy a technikai feladatot az adatokon végzik;
- *adatfeldolgozó*: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki, vagy amely az adatkezelővel kötött szerződése alapján - beleértve a jogszabály rendelkezése alapján történő szerződéskötést is - adatok feldolgozását végzi;
- *adatgazda*: az adatkezelő e feladatkör ellátására kijelölt munkavállalója, aki a jelen tájékoztatóban, illetve az adatkezelést szabályozó más belső szabályozókban meghatározottak szerint az adatkezelő felelősségi körébe tartozó adatkezelések tekintetében, vagy adatkezeléseknek az adatkezelő felelősségi körébe tartozó részében gondoskodik az adatkezelőt terhelő feladatok elvégzéséről;
- *adattovábbítás*: az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele;
- *adattörlés*: az adatok felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállításuk többé nem lehetséges;
- *adatzárolás*: az adat azonosító jelzéssel ellátása további kezelésének végleges vagy meghatározott időre történő korlátozása céljából;
- *adatmegsemmisítés*: az adatokat tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése;

- *adatvédelmi incidens*: személyes adat jogellenes kezelése vagy feldolgozása, így különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés.
- *érintett*: bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy - közvetlenül vagy közvetve - azonosítható természetes személy;
- *harmadik személy*: olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki, vagy amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval;
- *hozzájárulás*: az érintett akaratának önkéntes és határozott kinyilvánítása, amely megfelelő tájékoztatáson alapul, és amellyel félreérthetetlen beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adatok - teljes körű vagy egyes műveletekre kiterjedő - kezeléséhez;
- *különleges adat*: a faji eredetre, a nemzetiséghez tartozásra, a politikai véleményre vagy pártállásra, a vallásos vagy más világnézeti meggyőződésre, az érdek-képviselési szervezeti tagságra, a szexuális életre vonatkozó személyes adat, az egészségi állapotra, a kóros szenvedélyre vonatkozó személyes adat, valamint a bűnügyi személyes adat;
- *nyilvánosságra hozatal*: az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele;
- *személyes adat*: az érintettel kapcsolatba hozható adat - különösen az érintett neve, azonosító jele, valamint egy vagy több fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző ismeret - , valamint az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés;
- *tiltakozás*: az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatainak kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adatok törlését kéri.

1.3 Általános rendelkezések

- Az Adatkezelő az egyes általa megkötött szerződéses jogviszonyaival összefüggésben, a szerződésekben rögzített tartalomnak való megfelelés érdekében, valamint értékesítési tevékenységével kapcsolatban kezeli az érintettek személyes adatait, kizárólag a szerződések teljesítésének céljából, és a teljesítéssel kapcsolatos kötelezettségek teljesítése (pl. panaszkezelés, számlázás, stb.), valamint jog gyakorlása vagy kötelezettség teljesítése érdekében.
- Adatkezelő kizárólag olyan személyes adatot kezel, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, és a cél elérésére alkalmas. A személyes adatokat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezeli, azokat minden elvárható módon védi.
- Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie a célhoz kötöttség alapelvének és amennyiben az adatkezelés célja megszűnt, vagy az adatok kezelése egyébként jogellenes, az adatok törlésre kerülnek.
- Az Adatkezelő által kezelt személyes adatok magáncélra való felhasználása tilos.
- Az Adatkezelő az adatfelvételkor tájékoztatja az érintettet arról, hogy adatai kezelésére jelen adatvédelmi és adatkezelési tájékoztató (a továbbiakban: Tájékoztató) az irányadó. Az Adatkezelő a tájékoztatót folyamatosan hozzáférhetővé teszi a www.otpeletjaradek.hu honlapján is.
- Az Adatkezelő az adat felvétele előtt minden esetben közli az érintettel az adatkezelés célját, valamint az adatkezelés jogalapját.
- Az Adatkezelőnél adatkezelést végző alkalmazottak és az Adatkezelő megbízásából az adatkezelésben résztvevő, annak valamely műveletét végző szervezetek alkalmazottjai kötelesek a megismert személyes adatokat üzleti titokként megőrizni. Az Adatkezelőnél személyes adatokat kezelő és azokhoz hozzáférési lehetőséggel rendelkező személyek kötelesek Titoktartási nyilatkozatot tenni.
- Amennyiben a tájékoztató hatálya alatt álló személy tudomást szerez arról, hogy az Adatkezelő által kezelt személyes adat hibás, hiányos vagy időszerűtlen, köteles azt helyesbíteni vagy helyesbítését az adat rögzítéséért felelős munkatársnál kezdeményezni.
- Az Adatkezelő megbízásából adatfeldolgozó tevékenységet végző természetes vagy jogi személyekre, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre vonatkozó adatvédelmi kötelezettségeket az adatfeldolgozóval kötött megbízási szerződés tartalmazza.

- Az Adatkezelő munkatársai munkájuk során gondoskodnak arról, hogy jogosulatlan személyek ne tekinthessenek be személyes adatokba, továbbá arról, hogy a személyes adat tárolása, elhelyezése úgy kerüljön kialakításra, hogy az jogosulatlan személy részére ne legyen hozzáférhető, megismerhető, megváltoztatható, megsemmisíthető.

2. AZ ÉRINTETTEK ADATAINAK KEZELÉSE

2.1 Az érintettek köre

Az Adatkezelő az általa megkötött szerződések, így különösen, de nem kizárólagosan az életjáradéki, bérleti, megbízási, vállalkozási, munka szerződések teljesítése, illetőleg a szerződések előkészítése során az alábbi természetes személyek (a továbbiakban: Érintett) személyes adatait kezelik: ügyfél, megbízott, vállalkozó, munkavállaló, felelős őrző, örökös, kedvezményezett.

2.2 A kezelt adatok köre

Az Adatkezelő az általa megkötött szerződések, így különösen, de nem kizárólagosan az életjáradéki, bérleti, megbízási, vállalkozási, munka szerződések teljesítéséhez szükséges adatokat, illetőleg a szerződések előkészítése során az alábbi adatcsoportokba tartozó adatokat kezel az Érintettekről:

- *személyes adatok*: név, születési név, születési hely és időpont, anyja neve, személyi azonosító jel;
- *elérhetőségi adatok*: e-mail, telefonszám, laccím;
- *okmányi azonosítók*: adóazonosító jel, TAJ szám, személyazonosító okmány típusa és száma;
- *tulajdonosi adatok*: saját tulajdonú ingatlan helyrajzi száma, ingóságok megjelölése;
- *egyéb adatok*: munkahely neve és címe, havi nettó átlagkeresetre vonatkozó jövedelemigazolás, bankszámlaszám, számlázási cím

A megadott adatok megfelelőségéért kizárólag az azokat megadó személy felel, így az érintett által megadott adatok valótlanúsága, hiányosságai vagy pontatlansága, illetve a jelen Tájékoztatóban foglalt feltételek vagy a vonatkozó jogszabályok megsértése esetén az Adatkezelő felelősséget nem vállal. Bármely érintett az e-mail címének megadásakor egyben felelősséget vállal azért, hogy a megadott e-mail címről kizárólag ő kommunikál. Az Adatkezelő különleges adatot nem kezel.

Az Adatkezelő az általa kezelt adatok pontos körét az életjáradéki,- bérleti,- vállalkozói,- megbízási, munkaszerződések, valamint a Szándéknyilatkozat, Jelentkezési lap, Meghatalmazás és nyilatkozat, Megrendelés, Felelős őrzői nyilatkozat nyomtatványok valamint a szerződések teljesítése során keletkezett egyéb dokumentumok (panaszbejelentés, levelezés, stb.) tartalmazzák.

2.3 Az adatkezelés céljai

Az Adatkezelő az érintett által rendelkezésre bocsátott 2.2. pontban meghatározott adatokat az 1.3 pontban rögzítetteken túl kizárólag a következő célokból kezeli:

- a szerződések előkészítése,
- szerződő felek közötti kapcsolattartás,
- az Adatkezelő és az érintett által megjelölt személyek közötti kapcsolattartás,
- beérkezett panaszok kivizsgálása,
- ügyfél azonosítás,
- felvilágosítás adása,
- karbantartási, műszaki és működési problémák elhárítása,
- értékesítés,
- ügyfél elégedettségi megkeresések, az ügyféligények pontosítását szolgáló kérdések küldése e-mailen, piackutatás, piaci elemzések, statisztikák készítése érdekében tárolja.

Egyéb célú adatkezelések

Biztonsági adategyeztetés: adatkezelő az érintett által a szerződés megkötése előtt megadott adatokat ellenőrizheti, melynek során - a szerződéses adatok valódiságának ellenőrzése céljából - az érintett személyazonosító igazolványának másolatát bekérheti, melyet az érintett fax vagy e-mail útján küldhet meg

Adatkezelő részére. A biztonsági adategyeztetés során felvett személyes adatokat Adatkezelő a védett informatikai rendszerében ideiglenesen tárolja, majd a szerződéskötést követően haladéktalanul megsemmisíti. A biztonsági adategyeztetéssel megvalósuló adatkezelés céljáról Adatkezelő az adatok bekérésekor külön tájékoztatást nyújt az érintett részére.

Hatósági megkeresés: a bíróság, az ügyészség, a nyomozó hatóság vagy szabálysértési hatóság tájékoztatás nyújtása, személyes adatok közlése, átadása, illetőleg iratok rendelkezésre bocsátása végett megkeresheti az Adatkezelőt, aki a hatóságok részére, jogszerű megkeresésüket teljesítve - amennyiben a hatóság a pontos célt és az adatok körét megjelölte - személyes adatot csak annyit és olyan mértékben ad ki, amely a megkeresés céljának megvalósításához elengedhetetlenül szükséges.

2.4 Az adatkezelés jogalapjai

Az Adatkezelő a 2.2. pontban meghatározott személyes adatokat elsődlegesen szerződés megkötésének előkészítése, illetve szerződés teljesítése jogalapon kezeli, az ettől eltérő esetekben az érintettek önkéntes hozzájárulása alapján. A személyes adatok megadása minden esetben önkéntes. Az adatok megadásával, a „Meghatalmazás és nyilatkozat” aláírásával, a „Jelentkezési lap” leadásával, a Szerződés megkötésével az érintett kifejezetten hozzájárulását adja az általa önkéntesen megadott személyes adatainak kezeléséhez.

2.4.1 A szerződés megkötésének előkészítése, a szerződés teljesítése

Az Adatkezelő az életjáradéki,- bérleti,- vállalkozói,- megbízási, munkaszerződésekben, valamint a Szándéknyilatkozat, Jelentkezési lap, Meghatalmazás és nyilatkozat, Megrendelés, Felelős őrzi nyilatkozat nyomtatványokon, valamint a szerződések teljesítése során keletkezett egyéb dokumentumokon (panaszbejelentés, társasházi levelezés, biztosítótársasággal történő levelezés, stb.) megadott személyes adatokat a szerződés megkötésének előkészítése, és a szerződés teljesítése céljából - beleértve a szerződésből eredő jogok, követelések érvényesítését, jogi igények előterjesztését is - kezeli.

A fenti cél elérése érdekében az Adatkezelő különösen:

- a személyes adatok alapján az érintettet azonosítja,
- a személyes adatok alapján a szerződés megkötése céljából benyújtott kérelmeket elbírálja,
- az érintett elérhetőségi adatait a szerződés előkészítése és teljesítése során történő kapcsolattartás céljából kezeli,
- bérleti szerződés esetén az egyéb adatokból az érintett fizetőképességének megállapítása céljából személyes adat-kezelést végez.

A fenti személyes adatok szolgáltatása nélkül az Adatkezelő a szerződéskötést előkészíteni, a szerződést megkötni, illetőleg teljesíteni nem tudja, ezért az érintett köteles a fenti célok eléréséhez szükséges személyes adatokat az Adatkezelő részére megadni. Az érintett ezen adatszolgáltatása elmaradása esetén az Adatkezelő jogosult az érintettel történő szerződéskötést, illetőleg a szerződés teljesítését megtagadni.

A szerződéskötés elmaradása esetén az Adatkezelő a 2.2. pontban meghatározott valamennyi adatot törli.

Az Adatkezelő a fentieken túl a szerződés megkötésének, illetőleg teljesítésének céljából az Érintett alábbi személyes adatait a következő forrásokból gyűjti: az érintett hozzátartozóitól, munkáltatótól, hatóságtól, nyilvános adatbázisból vagy egyéb nyilvánosan hozzáférhető forrásból.

2.4.2 Kötelező adatkezelés

Az Adatkezelő az Érintettek személyes adatait az alábbi jogszabályi kötelezettségek teljesítése céljából, az alábbi időtartamban kezeli és őrzi:

- Az **adózási rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény** 47.§-ának (1) bekezdése értelmében, a jogszabályban előírt **bizonylatot, könyvelést, nyilvántartást** az adó esedékessége naptári évének utolsó napjától számított **5 évig**;

- A számviteli törvényről szóló 2000. évi C. törvény 169.§-ának (2) bekezdése értelmében a számviteli bizonylatokat 8 évig;
- A szerződések teljesítése, illetve a teljesítésből eredő igények érvényesítése (pl. panaszkezelés, karbantartás, illetve szerződésből eredő egyéb igények) érdekében az Adatkezelő a személyes adatokat a szerződés/jogviszony megszűnésétől számított 5 évig őrzi, kivéve, ha az Érintett az adatkezeléshez való hozzájárulását visszavonja, vagy az adatai törlését kéri.

A fentiekől eltérően a bér és munkaügyi nyilvántartásokat nem lehet selejtezni, mivel azokra a nyugdíj kiszámításához vagy a szolgálati idő megállapításához a fenti elévülési időn túl is szükség lehet.

Az Adatkezelő által kezelt adatokat tartalmazó dokumentumok (számlák, számviteli bizonylatok, bér- és munkaügyi dokumentumok) eredeti példányát az OTP Bank Nyrt. Közös Szolgáltató Központ tartja nyilván és őrzi.

2.4.3 Az Érintett hozzájárulása

Az Adatkezelő által megkötött életjáradéki és bérleti szerződések teljesítéséhez kapcsolódó állagmegóvási, karbantartási feladatok ellátása céljából kezelt személyes adatok kezelése az Érintett hozzájárulása (önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű akaratnyilvánítása) alapján történik. A hozzájárulás megadható

- a) a karbantartási tevékenységet ellátó személyekkel megkötött keretszerződésben a karbantartási tevékenység ellátása cél megjelölése mellett a személyes adatok pontos megjelölésével más nyilatkozatoktól elkülönítetten, vagy
- b) a jelen Tájékoztató 1. sz. mellékleteként csatolt külön nyilatkozatban.

A hozzájárulás megadása önkéntes és az Érintett jogosult arra, hogy a hozzájárulását bármikor, korlátozás nélkül az Adatkezelőnek címzett értesítéssel visszavonja. Az értesítést az Érintett a jelen Tájékoztató 1. 1 pontja szerinti kapcsolattartási címek bármelyikére megküldheti.

A hozzájárulás visszavonása az Érintettre nézve nem jár következményekkel. A hozzájárulás visszavonása azonban nem érinti a visszavonás előtti, - a hozzájárulás alapján végrehajtott - adatkezelés jogszerűségét.

2.5 Az adatkezelés időtartama

A megadott személyes adatok kezelése az adatoknak az Adatkezelőnek történő átadásával kezdődik és annak törléséig tart. Az Érintett az adatainak törlését vagy adatainak módosítását bármikor kérheti Adatkezelőtől az 1.1 pontban rögzített elérhetőségek valamelyikén. A kérelem beérkezését követően az Adatkezelő az Érintett személyes adatait véglegesen törli rendszeréből, melyek visszaállítása lehetetlen. Az adatok törlésének határideje a törlési kérelem beérkezését követő 3 munkanap. Amennyiben a törlési kérelem teljesítése a szerződésből/egyéb jogviszonyból eredő kötelezettségek teljesítését ellehetetlenítené, úgy Adatkezelő a kérelem teljesítése előtt felhívja az Érintett kérelmező figyelmét erre a tényre.

3. A SZEMÉLYES ADATOK CÍMZETTJEI, ADATFELDOLGOZÁS, ADATBIZTONSÁG

3.1 Adatfeldolgozás

Az adatokat elsődlegesen az Adatkezelő, illetve az Adatkezelő belső munkatársai jogosultak megismerni, azokat nem teszik közzé. Az Adatkezelő az Érintettek személyes adatait - a jogszabályban, illetve az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott azon közhatalmi szervek kivételével, akik egyedi ügyben folytatott vizsgálatukhoz igényelnek személyes adatot az Adatkezelőtől - a szerződések teljesítése, az elszámolás rendezése körében az alábbi önálló adatkezelőnek minősülő harmadik személyek, szervezetek számára továbbítja:

- ügyvédi iroda,
- karbantartói, műszaki szakemberek,
- közjegyző,
- ingatlanközvetítői tevékenységet folytató vállalkozások,
- OTP Nyrt.
- biztosító társaságok.

Az Adatkezelő partnereinek kiválasztását alapos előkészítés előzi meg, a partnerek kötelesek a feladataik teljesítése, a szolgáltatás nyújtása során tudomásukra jutott bizalmas adatokat a törvényes előírások keretein belül, valamint az adatvédelmi szabályok betartásával kezelni.

Adatkezelőnél kizárólag Adatkezelő belső munkatársai, valamint Adatkezelő megbízásából az adatkezelésben résztvevő, annak valamely műveletét végző szervezetek alkalmazottai jogosultak adatfeldolgozói tevékenységre. Az Adatfeldolgozó kizárólag a szerződések/megbízások/megrendelések teljesítése érdekében ismeri meg a személyes adatokat. Az Adatfeldolgozó az adatkezelést az Adatkezelő utasításai szerint végzi, az adatkezelést érintő érdemi döntést nem hozhat, a tudomására jutott személyes adatokat kizárólag az Adatkezelő rendelkezései szerint dolgozhatja fel, saját céljára adatfeldolgozást nem végezhet, továbbá az érintett személyes adatait nem tárolja. Az Adatkezelő a szerződésesek teljesítése érdekében az érintett nevét, elérhetőségét, címét továbbítja az adatkezelési alapelvek tiszteletben tartásával.

3.2 Adatbiztonság

Adatkezelő minden elvárható módon védi az érintettek Adatkezelő által kezelt személyes adatait és ezért minden szükséges lépést megtesz, hogy biztosítsa az érintettek által megadott személyes adatok biztonságát mind a hálózati kommunikáció, mind az adatok tárolása, őrzése során. Adatkezelő kiemelt gondossággal törekszik az adatok biztonságos kezelését megvalósítani oly módon, hogy megteszi mindazokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítja azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

Az Adatkezelő törekszik védeni az adatokat különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés ellen, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen.

Adatkezelő informatikai rendszere és hálózata megfelelő módon védett a számítógép használata során megvalósuló csalás, kémkedés, szabotázs, vandalizmus, tűz és árvíz, továbbá a számítógépvírusok, a számítógépes betörések ellen. Adatkezelő az adatkezelés során megőrzi

- a titkosságot: megvédi a személyes adatot, hogy csak olyan személy férhessen hozzá, aki erre jogosult;
- a sértetlenséget: védi a személyes adatok teljességét és azok feldolgozás módszerének a pontosságát;

Az Adatkezelő a rendelkezésére bocsátott személyes adatokat mind papíron alapon, mind elektronikus (digitális) formában bizalmasan kezeli és biztonságosan tárolja. A tároláshoz az érintett a jelen adatvédelmi tájékoztató megismerésével kifejezetten hozzájárul. A szervert az OTP Bank Nyrt. üzemelteti. Az Adatkezelő tájékoztatja az érintettet, hogy a szervert üzemeltető a személyes adatokon technikai feladatokat, műveletek nem végez. Az Adatkezelő az üzemeltetővel szemben a szükséges adatvédelmi intézkedéseket megtette a személyes adatok biztonsága érdekében.

4. AZ ÜGYFELEK ÉS EGYÉB ÉRINTETTEK JOGAI

4.1 Az Érintett hozzáférési joga (a tájékoztatáshoz való jog)

Az Érintett bármikor jogosult tájékoztatást kérni az Adatkezelő által kezelt, rá vonatkozó személyes adatokról. Az Érintett kérelmére az Adatkezelő tájékoztatást nyújt arra vonatkozóan, hogy az Érintettnek a személyes adatait kezeli-e és amennyiben igen, úgy tájékoztatást ad az érintett általa kezelt, illetve az általa vagy rendelkezése szerint megbízott adatfeldolgozó által feldolgozott adatairól, azok forrásáról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, továbbá arról, hogy kik és milyen célból kapják vagy kapták meg adatait, továbbá az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, az adatvédelmi incidens körülményeiről, hatásairól és az elhárítására megtett intézkedésekről, továbbá a kezelt személyes adatok másolatát és az alábbi információkat bocsátja az Érintett rendelkezésére:

- (a) az adatkezelés célja, jogalapja;
- (b) a kezelt személyes adatok kategóriái;
- (c) azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel az Adatkezelő az Érintett személyes adatait közölte vagy közölni fogja;

- (d) a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- (e) az Érintett azon jogára vonatkozó információ, hogy kérelmezheti az Adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;
- (f) a Tájékoztató 4.6 pontja alapján az Adatvédelmi Hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;

Amennyiben az Érintett a fenti tájékoztatást több példányban kéri, az Adatkezelő jogosult a többlet példányok elkészítésének adminisztratív költségeivel arányos és ésszerű mértékű díjat felszámítani.

Amennyiben az Érintett jelen pont szerinti hozzáférési joga hátrányosan érinti mások jogait és szabadságait, így különösen mások üzleti titkait, vagy szellemi tulajdonát, az Adatkezelő jogosult az Érintett kérelmének teljesítését szükséges és arányos mértékben megtagadni. Az Adatkezelő az Érintettől a kérelem teljesítését megelőzően, annak tartalmának pontosítását, a kérelmezett információk illetve adatkezelési tevékenységek pontos megjelölését kérheti.

Az Adatkezelő az érintett személyes adatának kezelésével összefüggő kérelmére annak benyújtásától számított legkésőbb 25 - tiltakozási jog gyakorlása esetén 15 - napon belül írásban, közérthető formában választ ad.

4.2 A helyesbítéshez való jog

Az Adatkezelő az Érintett kérelmére indokolatlan késedelem nélkül kijavítja vagy kiegészíti az Érintettre vonatkozó pontatlan vagy hiányos adatokat.

Az Adatkezelő az Érintett helyesbítéshez való jogának érvényesítésére irányuló kérelmének teljesítését követően haladéktalanul tájékoztatja azon személyeket, akikkel az Érintett személyes adatait közölte, feltéve, hogy az nem lehetetlen vagy nem igényel az Adatkezelőtől aránytalan erőfeszítést.

4.3 A törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog”)

Az Érintett az alábbi esetekben jogosult a rá vonatkozó személyes adatok indokolatlan késedelem nélküli törlését kezdeményezni:

- a) a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat az Adatkezelő gyűjtötte vagy más módon kezelte;
- b) az Érintett visszavonja a Tájékoztató 2.4.3. pontjában rögzített hozzájárulását, feltéve, hogy az Adatkezelő által megvalósítandó adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- c) az Érintett tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre,
- d) az Érintett személyes adatait az Adatkezelő jogellenesen kezelte;
- e) a magyar vagy Európai Unió jogszabály által az Adatkezelőre előírt kötelezettség teljesítése érdekében a személyes adatokat az Adatkezelőnek törölnie kell.

Az Adatkezelő az Érintett törléshez való jogának érvényesítésére irányuló kérelmének teljesítését követően haladéktalanul tájékoztatja azon személyeket, akikkel az Érintett személyes adatait közölte, feltéve, hogy az nem lehetetlen vagy nem igényel az Adatkezelőtől aránytalan erőfeszítést.

Az Adatkezelő nem köteles a személyes adatok törlésére abban az esetben, ha az adatkezelés szükséges:

- (a) a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlásához;
- (b) a magyar vagy Európai Unió jogszabály által az Adatkezelőre telepített személyes adatok kezelésére irányuló kötelezettség teljesítéséhez;
- (c) közérdekből vagy az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtásához;
- (d) a népegészségügy területét érintő közérdek megvalósításához;
- (e) közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, feltéve, hogy az Érintett elfeledtetéshez való jogának gyakorlása következtében valószínűsíthetően lehetetlenné vagy komolyan veszélyeztetetté válna az adatkezelés;
- (f) jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

A személyes adatok törlésére, zárolására, helyesbítésére 25 nap áll az Adatkezelő rendelkezésére. Az Adatkezelő az adattörlést úgy hajtja végre, hogy az adatok nem lesznek újra helyreállíthatók. Az Adatkezelő a megtett intézkedéseiről az érintettet, továbbá mindazokat értesíti, akiknek korábban az adatot adatkezelés céljára továbbította.

Az Adatkezelő az érintett adatainak jogellenes kezelésével vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével másnak okozott kárt, illetve az általa vagy az általa igénybe vett adatfeldolgozó által okozott személyiségi jogsértés esetén járó sérelemdíjat is megtéríti. Az Adatkezelő mentesül az okozott kárért való felelősség és a sérelemdíj megfizetésének kötelezettsége alól, ha bizonyítja, hogy a kárt vagy az érintett személyiségi jogának sérelmét az adatkezelés körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő. Ugyanígy nem téríti meg a kárt, amennyiben az a károsult szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartásából származott.

A törlés nem vonatkozik a jogszabály (pl. számviteli szabályozás) alapján szükséges adatkezelésekre, azokat az Adatkezelő a szükséges időtartamig megőrzi.

Zárolás

Az Adatkezelő zárolja a személyes adatot, ha az Érintett ezt kéri, vagy ha a rendelkezésére álló információk alapján feltételezhető, hogy a törlés sértené az Érintett jogos érdekeit. Az így zárolt személyes adat kizárólag addig kezelhető, ameddig fennáll az az adatkezelési cél, amely a személyes adat törlését kizárta.

Közös rendelkezések: a helyesbítésről, a zárolásról és a törlésről az Érintettet, továbbá mindazokat értesíteni kell, akiknek korábban az adatot adatkezelés céljára továbbították. Az értesítés mellőzhető, ha ez az adatkezelés céljára való tekintettel az Érintett jogos érdekét nem sérti. Ha az adatkezelő az Érintett helyesbítés, zárolás vagy törlés iránti kérelmet nem teljesíti, a kérelem kézhezvételét követő 30 napon belül írásban köteles közölni a helyesbítés, zárolás vagy törlés iránti kérelem elutasításának ténybeli és jogi indokait.

4.4 Az adatkezelés korlátozásához való jog

Az Érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- az Érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az Adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és az Érintett ellenzi az adatok törlését, és e helyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az Érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.

Ha az adatkezelés a fentiek szerint korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Európai Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

Az Adatkezelő az adatkezelés korlátozásának feloldásáról az Érintettet előzetesen tájékoztatja.

Az Adatkezelő az Érintett korlátozásához való jogának érvényesítésére irányuló kérelmének teljesítését követően haladéktalanul tájékoztatja azon személyeket, akikkel az Érintett személyes adatait közölte, feltéve, hogy az nem lehetetlen vagy nem igényel az Adatkezelőtől aránytalan erőfeszítést.

4.5 Az adathordozhatósághoz való jog¹

Az Érintett bármikor kérheti, hogy az Adatkezelő a Tájékoztató 2.4.4. pontja szerinti hozzájárulás alapján, vagy a meghatározott szerződéses jogalapon kezelt személyes adatait tagolt, széles körben használt, géppel olvasható

¹ Ez a fejezet csak abban az esetben alkalmazandó, amennyiben az Adatkezelő az Érintett személyes adatait hozzájárulás alapján, az Érintettel kötött szerződés teljesítése érdekében, az Érintettel kötendő szerződés megkötését megelőzően az Érintett kérésére történő lépések megtétele érdekében kezeli.

formátumban bocsássa rendelkezésre.

Amennyiben az egyébként technikailag megvalósítható, az Adatkezelő az Érintett kérésére a személyes adatokat közvetlenül egy másik, az Érintett kérelmében megjelölt adatkezelő részére továbbítja. A jelen pont szerinti adathordozhatósághoz való jog nem teremt kötelezettséget arra vonatkozóan, hogy az adatkezelők egymással műszakilag kompatibilis adatkezelő rendszereket vezessenek be vagy tartsanak fenn.

Abban az esetben, amennyiben az Érintett adathordozhatósághoz való joga hátrányosan érinti mások jogait és szabadságait, így különösen mások üzleti titkait, vagy szellemi tulajdonát, az Adatkezelő jogosult az Érintett kérelmének teljesítését szükséges mértékben megtagadni.

4.6 Jogorvoslati jog

Amennyiben az Érintett úgy ítéli meg, hogy a mindenkor hatályos adatvédelmi jogszabályok szerinti jogait megsértették, jogában áll a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál panaszt benyújtani.

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetőségei:

Honlap: <http://naih.hu>;

Cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c;

Postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5.;

Telefon: +36-1-391-1400;

Fax: +36-1-391-1410;

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Az Érintett jogellenes adatkezelés esetén polgári pert indíthat az Adatkezelő ellen.

A per az Érintett választása szerint a lakóhelye szerinti törvényszék előtt is megindítható (a törvényszékek elérhetősége az alábbi linken található: <http://birosag.hu/torvenyszekek>).

4.7 Az Érintettnek továbbá jogában áll a panasznak az Érintett nevében történő benyújtásával, bíróság előtti eljárás lefolytatásával, valamint a kártérítési jogának a nevében történő érvényesítésével egy olyan nonprofit jellegű szervezetet vagy egyesületet megbízni, amelyet a magyar jognak megfelelően hoztak létre, és amelynek alapszabályban rögzített céljai a közérdek szolgálata, valamint az érintettek jogainak és szabadságának a személyes adatok vonatkozásában biztosított védelme.

4.8 Egyéb rendelkezések

Az Adatkezelő tájékoztatja az érintettet, hogy abban az esetben, amennyiben az Adatkezelőnek a jelen Tájékoztató 4.1. - 4.5 pont szerinti kérelme előterjesztőjének kilétével kapcsolatban megalapozott kétsége támad, az Adatkezelő az érintett személyazonosságának megerősítéséhez szükséges további információk rendelkezésre bocsátását igényelheti. Abban az esetben, amennyiben az Adatkezelőnek bizonyítottan nem áll módjában az érintettet azonosítani, az Adatkezelő az érintett kérelmének teljesítését megtagadhatja.

Adatkezelő fenntartja a jogot, hogy jelen Tájékoztatót az érintettek előzetes értesítése mellett egyoldalúan módosítsa. A módosítás hatályba lépését követően az érintettek - amennyiben az értesítésre annak kézhezvételét követő 15 napon belül érdemben észrevételt nem tettek - elfogadják a módosított Tájékoztatóban foglaltakat.

Jelen Adatvédelmi és adatkezelési Tájékoztató hatályba lépésének napja 2018. május 25.

Budapest, 2018. május 14.

OTP Életjáradék Zrt.

Hozzájáruló nyilatkozat (adatkezeléshez)

Alulírott

Előtag	Vezetéknév	Utónév	Leánykori név
Anyja neve		Születési hely	
Születési idő	Lakcím		

hozzájárok,

- hogy az OTP Életjáradék Zrt. adataimat a szerződéses jogviszony ideje alatt az OTP Csoporton belül zártkörűen nyilvántartsa és kezelje, illetve a szerződés megkötéséig és a szerződéses időszakban kizárólag az OTP Életjáradék Zrt. szerződéses kötelezettsége teljesítéséhez szükséges mértékig (pl. hibaelhárítás esetén) nevemet, címemet és telefonszámomat harmadik személynek megadja.

meghatalmazom az OTP Életjáradék Zrt.-t és meghatalmazottait,

- hogy teljes jogkörben információt és adatokat kérjenek és kapjanak a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalától vagy egyéb hatóságtól személyes adataimra vonatkozóan;
- hogy teljes jogkörben információt és adatokat kérjenek és kapjanak az OTP Bank Nyrt.-től, illetve más OTP Bankcsoporti társaságtól korábbi és/vagy jelenleg fennálló szerződéses jogviszonyomra vonatkozóan.

Tudomásul veszem, hogy a megadott személyes adataim kezelésére a szerződés megkötésének előkészítése, illetve a szerződés teljesítése érdekében kerül sor. Tudomásul veszem, hogy a szerződéskötés elmaradása esetén adataim tárolására és kezelésére a továbbiakban nem kerül sor, azok a vonatkozó jogszabályokban foglalt rendelkezések szerint megsemmisítésre és törlésre kerülnek. Kötelezettséget vállalok arra, hogy szerződéskötés esetén az adataim változását - az adatváltozás bekövetkezésétől számított - 15 napon belül bejelentem.

Nyilatkozom, hogy az OTP Életjáradék Zrt.-nél hatályban lévő az adatkezelésre és nyilvántartásra vonatkozó Adatvédelmi és adatkezelési Tájékoztatót megismertem, az abban foglaltakat tudomásul veszem.

Budapest,

szerződéses partner

Előttünk, mint tanúk előtt:

Aláírás:	Aláírás:
ALÁBBI NYOMTATOTT BETŰKKEL KITÖLTENDŐ!	ALÁBBI NYOMTATOTT BETŰKKEL KITÖLTENDŐ!
Név:	Név:
Cím:	Cím:

TÁJÉKOZTATÓ

„HOZZÁJÁRULÓ NYILATKOZAT” nyomtatvány kitöltéséhez

- 1) E nyomtatvány kitöltésével Ön felhatalmazza az OTP Életjáradék Zrt.-t (a továbbiakban: Társaság), hogy az Ön által a szerződés/megbízás/megrendelés/egyéb jogviszony megkötéséhez megadott adatait (a továbbiakban: Adatok) a vonatkozó jogszabályok, valamint a Társaság adatkezelési és adatvédelmi Tájékoztatójában és Adatvédelmi Szabályzatában foglalt rendelkezések szerint kezelje és őrizze. Ezen Adatok alapján tudja a Társaság a szerződés/megbízás/megrendelés/egyéb jogviszony szerződés-tervezetét névre szólóan elkészíteni.
- 2) E nyomtatvány kitöltésével Ön biztosítja, hogy a Társaság a szerződés/megbízás/megrendelés/egyéb jogviszony előkészítéséhez, valamint az Ön és a Társaság között létrejövő jogviszony megkötéséhez szükséges személyes (név; születési hely, idő; lakcím; anyja neve; személyazonosító jel) adatait zártkörűen nyilvántartsa és kezelje, továbbá lehetővé teszi, hogy a szerződéses jogviszony fennállása alatt a fenti adatok közül kizárólag nevét, címét és telefonszámát a szükséges esetekben a Társaság megadja a vele szerződött harmadik személyeknek annak érdekében, hogy eleget tudjon tenni szerződéses kötelezettségének.
- 3) A Társaság és az Ön között létrejövő szerződés megkötésének egyik legfontosabb feltétele, hogy a Társaság hitelt érdemlően tudomást szerezzen az OTP Bank Nyrt.-vel, illetve más OTP Bankcsoporti társaságokkal korábban és/vagy jelenleg fennálló szerződéses jogviszonyairól, továbbá hogy szükség esetén személyes adatairól/adatváltozásokról az illetékes hatóságoknál tájékozódhasson.
- 4) Jogviszony létesítése esetén a Társaság a jelen dokumentumot a jogviszony teljes időtartama alatt, és a jogviszonyból eredő esetleges igények elévüléséig tekinti érvényesnek.