

Munkáltató:.....
Címe:.....
Ügyintéző:.....
(neve és telefonszáma)

Tárgy: Munkáltatói *kölcsön/vissza nem
térítendő támogatás

RENDELKEZŐ LEVÉL

Kérjük Önöket, hogy a számú,
Lakásépítési alapszámlánFt-ot,

azaz,.....forint
munkáltatói kölcsönt, az OTP Bank Nyrt. Lakossági Ingatlan Hitelek Back-Office Központ
(LIBOK) által zárolni szíveskedjenek.

A munkavállalóval kötött szerződés alapján

- kölcsönkéntFt

- vissza nem térítendő támogatáskéntFt

az alábbiakban megjelölt célra rendelkezésre bocsátani/átutalni szíveskedjenek.

A felhasználás célja: a munkavállaló tulajdonába kerülő**

- lakás építése
- lakás vásárlása,
- lakóház (lakás) bővítése,
- lakóház (lakás) korszerűsítése,
- lakóház (lakás) akadálymentesítése,
- egyéb:

Az OTP Bank Nyrt-t a jelzálogjog bejegyzésért megillető ügyintézési díjat (jelenleg 4.200.- Ft)
kérjük zárolni / a dolgozónk a lebonyolító fióknál a díjat készpénzben befizeti.**

A számlatulajdonos megbízza az OTP Bank Nyrt-t a dolgozónak nyújtott kölcsön
számlavezetésével:

igen* / nem*

A lebonyolítási díjat (a folyósítandó összeg%-a) kérjük zárolni / dolgozónk a lebonyolító
fióknál készpénzben befizeti. **

A Kedvezményezett munkavállaló:

neve:.....

címe:.....

munkahelye:.....Telefonszáma:.....

Az építkezés/lakásvásárlás

Pontos címe (helyrajzi száma):

A nyújtandó kölcsön *kamatmentes

*kamata évi: %

Időtartama:hó

A törlesztés kezdő időpontja: Folyósítást követő hó 01. napja

Az évi %, minimum 1.000 Ft/hó kezelési költség megtérítését a számlatulajdonos (munkáltató)

*vállalja – *részben vállalja %-ot - *nem vállalja

Az adós fizetési késedelme esetén a Ptk. 6:48 paragrafusa szerinti késedelmi kamat felszámítását kérjük.

Munkavállalónk a kölcsönt 20 ig,
veheti igénybe, amennyiben eddig az időpontig kölcsönének felvétele ügyében a pénzügyintézetüknél nem jelenne meg, kérjük az erre vonatkozó tájékoztatást.

Egyéb közlemény: (a jelzálogjog ingatlan nyilvántartási bejegyeztetésére vonatkozó igény jelzése).

.....
.....

Kelt, év.....hó.....nap

.....
Számlatulajdonos
(rendelkezésre jogosultak aláírása)

Melléklet

- A munkavállalóval kötött szerződés másolata
- Igénylő lap(ok) – adós,adóstars
- Tulajdoni lap – 30 napnál nem régebbi eredeti, vagy Takarnet igénybevételére Nyilatkozat (jelzálogjog bejegyzés esetén)
- Jelzálogjog bejegyzés esetén az igazgatási szolgáltatási díj megfizetéséről szóló igazolás másolata,
- Megállapodás kiegészítés nyomtatvány másolata (jelzálogjog bejegyzés esetén)
- Adásvételi szerződés/ építési engedély másolata
- Lakáshitel számlaszáma