Üzletszabályzat a Munkáshitelről

Hatályos: 2026. *november 20-tól*

A változások a szövegben zöld háttérszínnel kiemelve és dőlten szedve olvashatók!

OTP Bank Nyrt.

Tevékenységi engedély száma: 983/1997/F. sz. ÁPTF határozat (1997. november 27.)

Nyilvántartásba vette a Fővárosi Törvényszék Cégbírósága a 01-10-041585. cégjegyzékszámon

Székhelye: 1051 Budapest, Nádor utca 16.

Honlap: www.otpbank.hu

Tartalomjegyzék

I. Bevezető rendelkezések

II. Meghatározások

III. Szerződési feltételek

1. A szerződés megkötése
2. A Munkáshitel folyósítása
3. Elállási jog
4. A Munkáshitel törlesztése
5. Törlesztés szüneteltetés
6. Gyermekvállalási támogatás
7. Biztosíték
8. A szerződés módosítása
9. Késedelmes teljesítés jogkövetkezménye
10. A kölcsönjogviszony megszüntetése
11. Tájékoztatás, együttműködés

IV. Záró rendelkezések

1. sz. melléklet: Adatkezelési tájékoztató

I. Bevezető rendelkezések

1. Az OTP Bank Nyrt. (továbbiakban: Bank, tevékenységi engedély száma: 983/1997/F. sz. ÁPTF határozat, dátuma: 1997. november 27.) jelen üzletági Üzletszabályzata (továbbiakban: Üzletszabályzat) a munkaügyet érintő rendelkezésekről szóló 2024. évi LVII. törvény és a munkáshitel részletszabályairól szóló 372/2024.(XI.29.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Munkáshitel Kormányrendelet) szerint megkötött szerződések alapján nyújtott, forint alapú Munkáshitel esetén alkalmazandó szerződési feltételeket tartalmazza.

Jelen üzletszabályzat elválaszthatatlan részét képezi a mindenkor hatályos „Hirdetmény a Munkáshitel feltételeiről" elnevezésű Hirdetmény.

2. Munkáshitelt csak kérelemre, egyedi bírálat alapján, a jelen szabályzatban, illetve a megkötendő egyedi ügylet sajátosságaira tekintettel meghatározandó további előfeltételek fennállása esetén nyújthat a Bank. Az a természetes személy igényelheti, aki a kölcsönkérelem benyújtásának időpontjában betöltötte a 18. életévét, de nem töltötte be a 26. életévét.

3. Jelen Üzletszabályzatban szabályozott kölcsönök a fogyasztónak nyújtott hitelről szóló 2009. évi CLXII. törvény hatálya alá tartoznak, ezért azokat csak önálló foglalkozása és gazdasági tevékenysége körén kívül eljáró természetes személyek vehetik igénybe.

4. A Munkáshitelt igénybe vevő személy és a Bank közötti kölcsönjogviszony írásbeli szerződés alapján jön létre, amely tartalmazza a konkrét ügyleti feltételeket, és a felek jogait, kötelezettségeit, valamint a szerződést biztosító mellékkötelezettségeket.

5. A Bank és az Adós közötti jogviszonyra irányadó szabályok:

5.1. A Bank és az Adós között létrejött jogviszony feltételeit az egyedi szerződés, az ennek elválaszthatatlan részét képező általános nyilatkozatok, az egyedi szerződésre irányadó Hirdetmény és Üzletszabályzat, valamint a Bank Általános Üzletszabályzata és az ahhoz kapcsolódó, az OTP Bank Nyrt. ügyfélazonosítási rendjéről szóló Hirdetmény tartalmazza. Az OTP InternetBank Szolgáltatás alkalmazásával kapcsolatos kérdésekben az OTP Bank Digitális Szolgáltatási szerződés Üzletszabályzat rendelkezései is alkalmazandóak.

A kölcsönszerződést Adós kizárólag személyesen eljárva, saját nevében kötheti meg.

A jogviszony tartalmának megállapítása során a fenti felsorolás egyben értelmezési sorrendet is jelent. Amennyiben az egyedi szerződés rendelkezései eltérnek az Üzletszabályzat rendelkezéseitől, akkor az egyedi szerződés rendelkezései alkalmazandók.

Amennyiben valamely, az adott jogviszony részét képező kérdésre az egyedi szerződés nem tartalmaz rendelkezést, úgy az Üzletszabályzat vonatkozó rendelkezése az irányadó. Ha az adott kérdésre az Üzletszabályzat sem tartalmaz rendelkezést, a Bank Általános Üzletszabályzatának rendelkezései az irányadók. Az OTP InternetBank/ OTP MobilBank felület alkalmazásával kapcsolatos kérdésekben az OTP Bank Digitális Szolgáltatási szerződés Üzletszabályzat rendelkezései is alkalmazandóak.

Amennyiben a Bank és az Adós közötti jogviszony fennállása alatt Adós a természetes személyek adósságrendezéséről szóló 2015. évi CV. törvény szerinti adósságrendezési (Magáncsőd védelmi) eljárást kezdeményez, a szerződésre jelen üzletszabályzat rendelkezéseit az „Üzletszabályzat a természetes személyek adósságrendezéséről (Magáncsőd) lakossági ügyfelek részére" című üzletszabályzatban foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

A Bank és az Adós közötti jogviszony keretében keletkezett okiratokban a hitel- illetve kölcsön kifejezés alatt a Ptk. szerinti kölcsönszerződés értendő.

5.2. A Bank és az Adós közötti jogviszonyban az 5.1. pontban meghatározott dokumentumokban nem szabályozott kérdésekben a Munkáshitel Kormányrendelet, a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló 2013. évi CCXXXVII. törvény (Hpt.), a fogyasztónak nyújtott hitelről szóló 2009. évi CLXII. törvény, a kiadott Kormány, PM, KIM és NGM rendeletek, az MNB rendeletei, a

fogyasztási kölcsönökre, illetőleg az állami támogatásokra vonatkozó, valamint a szerződés tárgyát képező jogviszonnyal összefüggő egyéb jogszabályok, a Ptk. és a természetes személyek adósságrendezéséről szóló 2015. évi CV. törvény rendelkezései az irányadók. Aláírópadon megkötött Munkáshitel szerződés esetén a digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól szóló 2023. évi CIII. törvény rendelkezései is irányadóak. OTP InternetBank Szolgáltatás keretében történő szerződéskötés esetén a kölcsönszerződés *távollévők között* kötött pénzügyi ágazati szolgáltatási szerződésnek minősül, melyre a *távollévők között kötött pénzügyi ágazati szolgáltatási szerződésekről szóló 2025. évi XCIX. törvény* rendelkezéseit is alkalmazni kell.

6. A Bank felügyeleti szervének neve: Magyar Nemzeti Bank, székhelye: 1054 Budapest, Szabadság tér 8-9.

7. A Banknak, mint adatkezelőnek a Munkáshitel nyújtásával összefüggő adatkezelésével kapcsolatos részletes tájékoztatást a Bank Általános Üzletszabályzatának mellékletét képező Általános Adatvédelmi Tájékoztató és a jelen Üzletszabályzatot kiegészítő Adatkezelési Tájékoztató rögzíti. Az Adatkezelési Tájékoztató elérhető a bankfiókokban és a www.otpbank.hu oldalon.

II. Meghatározások (Fogalomtár)

1. A hiteldíj

1.1. Az Adós a Munkáshitel visszafizetésének időtartama alatt a Bank hatályos „Hirdetmény a Munkáshitel feltételeiről” elnevezésű Hirdetményben (továbbiakban Hirdetmény) közzétett mértékű hiteldíjat köteles fizetni.

1.2. A kölcsönszerződés alapján folyósított Munkáshitel hiteldíja kamatperiódusonként változó. A hiteldíj felszámításának kezdő időpontja a Munkáshitel folyósításának napja.

1.3. Ügyleti kamat

A fizetendő ügyleti kamat felszámítása periodikus annuitás alapján történik. Mértéke kamatperiódusonként változó (kamatperióduson belül fix (rögzített)). Az ügyleti kamat megfizetése a havi – tőkerészt is tartalmazó – törlesztőrészletekben esedékes.

A periodikus annuitás esetében a törlesztőrészlet nagysága független a periódusok hosszától, a periódusokon belül a napi kamat a periódusra jutó éves ügyleti kamat és az adott periódus teljes napszámának hányadosa.

A periodikus annuitás a törlesztési periódusok száma alapján az alábbi, a törlesztőrészlet meghatározására szolgáló annuitásos képlet segítségével meghatározott törlesztési forma:

$$A = H * \left(\frac{i_k}{1 - \frac{1}{(1 + i_k)^t}} \right)$$

ahol:

A : a törlesztőrészlet összege
H : kölcsönösszeg
ik : korrekciós együtthatóval (365 /360 = 1,013889) számított éves ügyleti kamat egy periódusra (egy hónapra) jutó része
t : a futamidő hónapokban

A fenti képlet alapján számított törlesztőrészlet ügyleti kamattartalma az n-edik hónapban az alábbi képlet segítségével számítható ki:

$$K_n = A * \left(1 - \frac{(1 + i_k)^{n-1}}{(1 + i_k)^t} \right)$$

ahol:

K_n : az n-edik hónap törlesztőrészletének ügyleti kamattartalma
A: a havi törlesztőrészlet összege
i_k: korrekciós együtthatóval (365 /360 = 1,013889) számított éves ügyleti kamat egy periódusra (egy hónapra) jutó része
n: a törlesztőrészlet sorszáma
t: a futamidő hónapokban

1.3.1 Ügyleti kamat mértéke, felszámításának szabályai

Munkáshitel ügyleti kamata kamatperiódusonként változó, mértéke a mindenkor hatályos Hirdetményben kerül meghatározásra. *A Bank az ügyfélforgalom számára nyitva álló helyiségeiben, valamint a honlapján teszi közzé a Hirdetményt, továbbá elérhetővé teszi az OTP MobilBankon keresztül is a „Hirdetmény a referencia kamat mértékéről egyes lakossági hitelek esetén" című hirdetménnyel együtt.*

1.3.1.1 Ügyleti kamat mértéke a kamattámogatás időszaka alatt

A kölcsönszerződésben meghatározott ügyleti kamat mértéke a kamattámogatás időszaka alatt nem lehet magasabb, mint az Államadósság Kezelő Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság (a továbbiakban: ÁKK Zrt.) által havi rendszerességgel közzétett, a közzétételt megelőző három naptári hónapban tartott 5 éves névleges futamidejű államkötvény aukcióin kialakult - a betéti kamat és az értékpapírok hozama számításáról és közzétételéről szóló kormányrendeletnek megfelelően számított - átlaghozamok adott aukciókon elfogadott mennyiségekkel súlyozott számtani átlaga (a továbbiakban: 5 éves ÁKK) 110 százalékának 1 százalékponttal növelt értéke.

Az állampapír-átlaghozamot (5 éves ÁKK mértékét) az ÁKK Zrt. az internetes honlapján minden naptári hónap harmadik munkanapjáig közzéteszi. A közzétett állampapír-átlaghozamot (5 éves ÁKK mértékét) a közzététel naptári hónapját követő hónaptól kell alkalmazni.

1.3.1.2. Ügyleti kamat mértéke a kamattámogatás megszűnését követően (módosult ügyleti kamat)

A kölcsönszerződésben meghatározott ügyleti kamat mértéke a kamattámogatás megszűnését követően nem lehet magasabb, mint az 5 éves ÁKK 130 százalékának 4 százalékponttal növelt értéke.

Az állampapír-átlaghozamot (5 éves ÁKK mértékét) az ÁKK Zrt. az internetes honlapján minden naptári hónap harmadik munkanapjáig közzéteszi. A közzétett állampapír-átlaghozamot (5 éves ÁKK mértékét) a közzététel naptári hónapját követő hónaptól kell alkalmazni.

1.3.2. Kamatperiódus

A Munkáshitel futamideje kamatperiódusokból áll.

A Munkáshitel esetén a kölcsön futamidejének kamatperiódusai alatt az ügyleti kamat fix (rögzített, nem változtatható), de az egyes kamatperiódusok végén felülvizsgálatra kerül és a soron következő kamatperiódusra eltérő mértékű ügyleti kamat kerülhet meghatározásra. Az ügyleti kamat tehát az egyes kamatperiódusokra eltérő mértékű lehet. Az ügyleti kamat mértékét a kölcsönszerződésben rögzített kamatperiódus fordulónapján kell aktualizálni, a kamatváltozás ekkor kerül érvényesítésre.

Törlesztési nap: Adós által a havi törlesztőrészletek megfizetésére a hónap 1-28 napjai közül választott nap (továbbiakban: törlesztési nap).

Kamatperiódus hossza és fordulónapja:

Az egyes kamatperiódusok a kölcsön folyósításától számított egyenként 5 (öt) éves időtartamúak, a futamidő lejártáig. Kamattámogatás időszakában az ügyleti kamat mértéke 5 évente, a folyósítást követő minden 60. (hatvanadik) hónap törlesztési napján (fordulónap), a Munkáshitel Kormányrendelet szerint alkalmazandó 5 éves ÁKK alapján automatikusan változik. Kamattámogatás nélküli időszakban az ügyleti kamat mértéke az alábbi kamatperiódus-fordulónapokon automatikusan változik:

a) első alkalommal a kamattámogatás megszűnésének időpontjában (a Munkáshitel Kormányrendelet szerint a kamattámogatás megszüntetésére okot adó körülmény miatt a Munkáshitel Kormányrendelet szerinti időpontban),

b) azt követően 60 (hatvan) teljes törlesztési hónapot követő első törlesztési napon,

c) majd minden 60. (hatvanadik) törlesztési napon

az a)-c) pontokban meghatározott időpontban, a Rendelet szerint alkalmazandó 5 éves ÁKK alapján.

Ha a kölcsön futamideje, illetve a kamattámogatás megszűnését követő, a futamidőből hátralévő időszak nem osztható maradéktalanul a kamatperiódusok hónapjainak számával, úgy az utolsó kamatperiódus 60 hónapnál rövidebb lehet.

Az egyes kamatperiódusok hosszát az esetleges szünetelés időtartama nem érinti.

Abban az esetben, ha a kamattámogatás nem a kamatperiódus fordulónapján szűnik meg, úgy a kamatperiódus megtörik, és a jelen üzletszabályzat II.1.3.1.2. pontja szerinti módosult ügyleti kamat megállapításával és felszámításával a kamattámogatás megszűnésének időpontjától kezdődően új kamatperiódus kezdődik.

1.4. Kamattámogatás

A Munkáshitel Kormányrendelet előírásainak megfelelően Adós, mint támogatott személy (továbbiakban: Adós vagy támogatott személy) a kamattámogatás időszakában ügyleti kamatot nem fizet, azt kamattámogatás formájában az állam nevében a Magyar Államkincstár folyósítja a Bank részére. A kamattámogatás igénybevételéhez külön kérelmet nem kell benyújtani, az igénylő a kamattámogatásra a kölcsönszerződés megkötésétől - ha a Munkáshitel Kormányrendelet másként nem rendelkezik - a kölcsön teljes futamidejére jogosult.

A kamattámogatás számítása napi kamatszámítás alapján, az alábbi képlet szerint történik:

$$\text{Kamattámogatás összege} = \frac{\text{fennálló tőke összege x naptári napok száma x ügyleti kamat mértéke}}{36000}$$

1.5. A kamattámogatás megszűnése

1.5.1. A kamattámogatás megszűnésének esetei
1.5.1.1. Adós magyarországi lakcímének megszűnése

A Munkáshitel Kormányrendelet előírásai szerint a kölcsöntartozás hátralévő összegére vonatkozóan a kamattámogatás megszűnik, ha az Adós, mint támogatott személy a kölcsön folyósításától számított 5 éven belül nem rendelkezik már magyarországi lakcímmel, az utolsó magyarországi lakcím megszűnését követő naptól.

1.5.1.2. Adós biztosítotti jogviszonyának megszűnése

A Munkáshitel Kormányrendelet előírásai szerint a kölcsöntartozás hátralévő összegére vonatkozóan a kamattámogatás megszűnik, ha a támogatott személynek a kölcsön folyósításától számított 5 éven belül a társadalombiztosítás ellátásaira jogosultakról, valamint ezen ellátások fedezetéről szóló 2019. évi CXXII. Törvény (a továbbiakban: Tbj.) 6. § (1) bekezdés a) pontja, b) pont bd) alpontja vagy d)-i) pontja szerinti vagy munkavégzésre vonatkozó szerződés szerinti biztosítotti jogviszonya megszűnt vagy nem áll fenn 90 napnyi folyamatos vagy összeadódó mértékben, akkor az említett időtartam lejártának utolsó napjától.

A Munkáshitel Kormányrendelet szerint biztosítotti jogviszonynak minősül a Tbj. 6. § (1) bekezdés a) pontja, b) pont bd) alpontja vagy d)-i) pontja szerinti biztosítotti jogviszony, melyről a következőképpen rendelkezik a Tbj.: A Tbj. alapján biztosított a kiegészítő tevékenységet folytató személynek nem minősülő

6. § (1) a) munkaviszonyban, közalkalmazotti jogviszonyban, köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban, rendvédelmi igazgatási szolgálati jogviszonyban, nemzetbiztonsági alkalmazotti jogviszonyban, szerződéses határvadász jogviszonyban, közszolgálati jogviszonyban, kormányzati szolgálati jogviszonyban, adó- és vámhatósági szolgálati jogviszonyban, tisztjelölti szolgálati jogviszonyban, rendvédelmi tisztjelölti szolgálati jogviszonyban, politikai szolgálati jogviszonyban, biztosi jogviszonyban, ügyészségi szolgálati jogviszonyban, bírói szolgálati jogviszonyban, egészségügyi szolgálati jogviszonyban, igazságügyi alkalmazotti szolgálati viszonyban, nevelőszülői foglalkoztatási jogviszonyban, ösztöndíjas foglalkoztatási jogviszonyban, vendégoktatói ösztöndíjas jogviszonyban, közfoglalkoztatási jogviszonyban álló személy, a Magyar Honvédség, a rendvédelmi szervek, az Országgyűlési Őrség, a polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos állományú tagja, a Magyar Honvédség szerződéses állományú tagja, a katonai szolgálatot teljesítő önkéntes tartalékos katona, a honvédelmi alkalmazott, az országgyűlési képviselő, a nemzetiségi szószóló (a továbbiakban együtt: munkaviszony), tekintet nélkül arra, hogy foglalkoztatása teljes vagy részmunkaidőben történik,
b) szövetkezet tagja, aki a szövetkezet tevékenységében munkaviszony, vállalkozási vagy megbízási jogviszony keretében személyesen közreműködik (a személyes közreműködést megalapozó jogviszonyra irányadó szabályok szerint), kivéve
bd) a kisgyermekkel otthon lévők szövetkezetének csecsemőgondozási díjban, gyermekek otthongondozási díjában, gyermeknevelési támogatásban, örökbefogadói díjban, nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő, egyéb jogcímen – ide nem értve az f) pont és a (2) bekezdés szerint – biztosított tagját,
d) egyéni vállalkozó,
e) társas vállalkozó,
f) díjazás ellenében munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében (megbízási szerződés alapján – ide nem értve a tartós megbízási jogviszonyt –, egyéni vállalkozónak nem minősülő vállalkozási jogviszonyban) személyesen munkát végző személy – a törvényben meghatározott közérdekű önkéntes tevékenységet végző személy kivételével – ha az e tevékenységéből származó, tárgyhavi járulékalapot képező jövedelme eléri a minimálbér harminc százalékát, vagy naptári napokra annak harmincad részét,
g) egyházi szolgálati viszonyban álló egyházi személy,
h) mezőgazdasági őstermelő, kivéve
ha) az őstermelők családi gazdaságának kiskorú tagját,
hb) az egyéb jogcímen – ide nem értve a f) pont és a (2) bekezdés szerint – biztosítottat,
i) a kisadózó vállalkozók tételes adójáról szóló törvényben meghatározottak szerint bejelentett személy.

6.§ (2) Az (1) bekezdés f) pontjában foglaltakon túl, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében munkát végző személynek kell tekinteni azt is, aki gazdasági társaság társas vállalkozónak nem minősülő vezető tisztségviselője, alapítvány, egyesület, egyesületek szövetsége, társasház közösség, köztestület, kamara, európai részvénytársaság, egyesülés, európai gazdasági egyesülés, európai területi társulás, vízgazdálkodási társulat, erdőbirtokossági társulat, egyéb állami gazdálkodó szerv, egyes jogi személyek vállalata, közös vállalat, egyéni cég, szövetkezet, lakásszövetkezet, európai szövetkezet, állami vállalat, egyes jogi személyek vállalata, vállalatcsoport, Munkavállalói Résztulajdonosi Program szervezeteinek, önkéntes kölcsönös biztosító pénztárak, magánnyugdíjpénztárak tisztségviselője, vezető tisztségviselője, vagy e szervezetek felügyelőbizottságának, illetve a Kormány egyéb javaslattevő, véleményező vagy tanácsadói tevékenységet végző testületének a tagja, a helyi önkormányzati választásokon

választott képviselő és tisztségviselők, társadalmi megbízatású polgármester, feltéve, hogy járulékalapot képező jövedelemnek minősülő tiszteletdíja (díjazása) eléri az (1) bekezdés f) pontjában meghatározott összeget, és a munkát Magyarországon vagy a szociális biztonsági rendszerek koordinálásáról szóló közösségi rendelet hatálya alá tartozó másik tagállam, vagy Magyarország által kötött kétoldalú szociális biztonságról szóló egyezményben részes másik állam területén végzi.

1.5.2. Egyéb jogkövetkezmények

A kamattámogatás fenti okokból történő megszűnése esetén a kölcsön ügyleti kamata módosul (megemelkedik), és az addig igénybe vett kamattámogatást az arra való jogosultság megszűnését követő 120 napon belül egy összegben, a Bank útján vissza kell fizetni a Magyar Államkincstár részére.

Ha a kamattámogatás a Munkáshitel Kormányrendeletben meghatározott okok valamelyike miatt megszűnik, az Adós, mint támogatott személy módosult mértékű (megemelt) ügyleti kamat megfizetésére válik kötelezetté.

1.5.3. A Munkáshitel Kormányrendelet szerinti részletfizetés a kamattámogatás visszafizetésére

A támogatott személy – a Kincstár által kibocsátott visszafizetésre kötelező határozat véglegessé válását követő 30 napon belül benyújtott – kérelmére a Munkáshitel Kormányrendelet 12.§ (1) bekezdésében foglalt és a jelen Üzletszabályzat II.1.5.2. pontjában részletezett visszafizetési kötelezettségre a Kincstár méltányosságból legfeljebb 24 havi részletfizetést engedélyezhet, ha a támogatott személy igazolja, hogy számára a kamattámogatás egyösszegű megfizetése családi, jövedelmi, vagyoni és szociális körülményeire is tekintettel aránytalanul súlyos terhet jelentene.

1.5.4. Módosult ügyleti kamat

A kamattámogatás megszűnését követően alkalmazandó ügyleti kamat mértékét a II.1.3.1.2. pont tartalmazza.

Ha a kamattámogatás megszűnése nem törlesztési napra esik, akkor a kamattámogatás megszűnését követő első törlesztési napon esedékes törlesztőrészletben a kamattámogatás megszűnése és az ezt követő törlesztési nap közötti tört havi időszakra felszámított, kamattámogatás nélküli, a II.1.3.1.2. szerinti megemelt ügyleti kamat is megfizetésre kerül a tőkerészen felül. Ezen törlesztőrészlet összege így eltérő - alacsonyabb - lesz az azonos, a kamattámogatás megszűnésének napján kezdődő új kamatperiódusban havonta, a törlesztési napokon fizetendő törlesztőrészletek összegétől.

2. Kezességvállalási díj

Adós, mint támogatott személy a kölcsön fennálló összege után a központi költségvetés javára - a Bank útján, a havonta fizetendő törlesztőrészlettel egyidejűleg - kezességvállalási díjat fizet. A kezességvállalási díj mértéke évente a kezességgel biztosított fennálló kötelezettség összegének 0,5%-a. A kezességvállalási díj nem képezi a törlesztőrészlet részét.

A Bank a kölcsön folyósításának napján, majd az ezt követő évtől a kölcsönszerződés megszűnésének évéig minden év január 31-éig megállapítja, és írásban közli a támogatott személlyel a kezességvállalási díjjal növelt havi törlesztőrészlet összegét. Első alkalommal a folyósításra került kölcsön összege alapján, azt követően minden év december 31-én fennálló tartozás alapján kerül meghatározásra.

A kezességvállalási díj megfizetésére a Munkáshitel törlesztésére vonatkozó szabályokat (jelen Üzletszabályzat III. Szerződési feltételek 4. pontját) kell alkalmazni.

3. Késedelmi kamat

A késedelmi kamat felszámítása az alábbi képlet alapján történik:

$$\text{Késedelmi kamat összege} = \frac{\text{Késedelem összege x késedelmes naptári napok száma x késedelmi kamat mértéke}}{36000}$$

4. A teljes hiteldíj mutató

4.1 A teljes hiteldíj mutató (a továbbiakban THM) a hitel teljes díjának aránya a hitel teljes összegéhez viszonyítva, éves százalékban kifejezve.

4.2 A THM számításánál figyelembe kell venni az Adós által a kölcsönszerződés kapcsán fizetendő összes díjat (ideértve a kamatot, díjat, költséget és adót), valamint a hitelhez kapcsolódó járulékos szolgáltatások költségeit, ha a Bank számára ismertek, továbbá a szolgáltatás igénybevételét a kölcsönszerződés megkötéséhez vagy ajánlat szerinti megkötéséhez a Bank előírja.

Az egyedi ügyfélszerződésekben szereplő THM meghatározásánál az alábbi hiteldíj elemek kerültek figyelembe vételre:

- ügyleti kamat,
- kezességvállalási díj, melyet az Adós a központi költségvetés javára köteles a Bank útján megfizetni,
- törlesztési számlához kapcsolódó –Bázis számla Minimum kedvezménnyel/Grátisz számlacsomag Minimum kedvezménnyel - havi számlavezetési díj
  - kölcsöntörlesztéshez kapcsolódó Bázis számla Minimum kedvezménnyel/Grátisz számlacsomag Minimum kedvezménnyel törlesztés beszedés díja beszedésenként
- az OTP Digitális Szolgáltatási szerződés (OTP InternetBank Szolgáltatás és OTP MobilBank Szolgáltatás) Alap csomag díja .

A következő díj- és költségtételek a THM meghatározásánál nem kerültek figyelembevételre:

- ügyintézési díj (minden olyan ügyben, amellyel kapcsolatban a Bank a szerződésben foglaltaktól eltérő feladatokat lát el az Adós kérésére)
- monitoring tevékenység díja
- késedelmi kamat.

4.3 A THM kiszámításánál a következő számítási módszert kell alkalmazni:

a) ha a szerződés alapján a kamat és más díj mértéke változó, de azok mértéke nem határozható meg a kiszámításkor, a számítás során az utolsó ismert kamatot és díjat változatlannak kell tekinteni a futamidő végéig;

b) ha a kölcsönszerződés szerint a kölcsön kamata az első időszakra rögzített kamat, ezt követően új kamatot fognak megállapítani, amit rendszeres időközönként hozzáigazítanak a megállapodás szerinti mutatóhoz, a rögzített kamatozású időszakot követően a megállapodás szerinti mutatónak a THM kiszámításakor érvényes értékén alapuló kamattal, mint változatlan kamattal kell számolni;

c) ha a Bank egy korlátozott időtartamra vagy összegre eltérő, kedvezményes kamatot és díjat számít fel, a THM kiszámításakor érvényes nem kedvezményes kamatot és a díjat kell figyelembe venni a kölcsönszerződés teljes időtartamára a THM értékének meghatározásakor.

4.4 A THM értékének meghatározására az alábbi képletet kell alkalmazni:

$$\sum_{k=1}^{m} C_k (1+X)^{-t_k} = \sum_{l=1}^{m'} D_l (1+X)^{-s_l}$$

Ahol:

- C_k: a k sorszámú hitelrészlet összege, csökkentve a hitel felvételével összefüggő, az első hitelfolyósításig fizetendő költségekkel,
- D_1: az 1 sorszámú törlesztőrészlet vagy díjfizetés összege,
- m: a hitelfolyósítások száma,
- m^1: az utolsó törlesztőrészlet vagy díjfizetés sorszáma,
- t_k: az első hitelfolyósítás időpontja és minden ezt követő hitelfolyósítás időpontja közötti időtartam években és töredékévekben kifejezve, ezért $t_1 = 0$,
- s_1: az első hitelfolyósítás időpontja és minden egyes törlesztőrészlet vagy díjfizetés időpontja közötti időtartam években és töredékévekben kifejezve,
- X: a THM értéke.

4.5 A teljes hiteldíj mutató meghatározása az aktuális feltételek, illetve a hatályos jogszabályok figyelembevételével történt és a feltételek változása esetén az értéke módosulhat.

4.6 A teljes hiteldíj mutató értéke nem tükrözi a hitel kamatkockázatát.

4.7 A Munkáshitellel kapcsolatos THM százalékos értékét – tájékoztatás céljából – a Hirdetmény tartalmazza. Az Adós által igénybevett Munkáshitelre vonatkozó tényleges THM értéket a kölcsönszerződés egyedi része tartalmazza.

4.8 A pénzügyi intézmény Munkáshitel esetén a fogyasztónak nem nyújthat olyan kölcsönt, amelynek a teljes hiteldíj mutatója meghaladja a jegybanki alapkamat 24 százalékponttal növelt mértékét. Az érintett félévet megelőző hónap első napján érvényes jegybanki alapkamat irányadó az adott naptári félév teljes idejére.

5. Előzetes kalkuláció

A Bank lehetőséget biztosít arra, hogy a Munkáshitel igénylésekor, illetve érdeklődés esetén is előzetes kalkulációt folytasson le. A kalkulációt követően a Bank tájékoztatja az ügyfelet az általa megadott információk alapján a várható szerződéskötési feltételekről. Amennyiben az előzetes kalkulációt a Bank a folyósításához szükséges dokumentum bemutatásának hiányában végezte el, akkor az ügyfél - a kalkuláció érvényességi ideje alatt - a kalkuláció eredményének ismeretében gondoskodhat a hiányzó dokumentum beszerzéséről.

A kölcsönkérelem tényleges elbírálása a kölcsönigénylés valamennyi szükséges dokumentációjának benyújtása alapján történik.

6. Munkáshitel mellé igényelhető havi díjas törlesztési biztosítás

Munkáshitel esetén az ügyfeleknek lehetőségük van Munkáshitelük mellé, annak igénylésével egyidőben, vagy a futamidő során utólagosan a mindenkor hatályos Munkáshitel Hirdetményben foglaltakkal összhangban havi díjas törlesztési biztosítás megkötésére. Törlesztési biztosítás igénylésére az adott Munkáshitel Adósa jogosult, amennyiben megfelel a csatlakozási nyilatkozatban, és a mindenkor hatályos, a Munkáshitelre irányadó „OTP Személyi Kölcsönhöz kapcsolódó, GB636 jelű Törlesztési Biztosítás Általános és Különös Feltételei és Ügyféltájékoztatója” elnevezésű dokumentumban – különös tekintettel az ezen dokumentum elválaszthatatlan részét képező, „Az OTP személyi kölcsönhöz kapcsolódó GB636 jelű törlesztési biztosítás általános és különös feltételei és ügyféltájékoztatójának kiegészítése Munkáshitellel rendelkező biztosítottak részére” elnevezésű kiegészítésben - felsorolt feltételeknek.

Törlesztési biztosítás megkötése esetén az ügyfél havi biztosítási díj megfizetésére kötelezett. A havonta fizetendő biztosítási díj összegének kiszámítása a következő képlet szerint történik:

Havi biztosítási díj (Ft) = Munkáshitel havi törlesztőrészlete (tőke+ügyfél által fizetendő kamat) x biztosítási díj %.

Kamattámogatás időszaka alatt a képletben a havi törlesztőrészlet csak tőkét tartalmaz, a kezességvállalási díj nem tartozik ide.

A biztosítási díj százalékos mértékét a mindenkor hatályos Hirdetmény tartalmazza.

Az Adós a biztosítási díjat a Munkáshitel törlesztésével azonos törlesztési számláról, annak megfizetésével azonos módon és azonos napon köteles megfizetni. A biztosítási díj megfizetésére a Munkáshitel törlesztésére vonatkozó szabályokat (jelen Üzletszabályzat III. Szerződési feltételek, 4. pontja) kell alkalmazni. A kölcsön törlesztőrészletének az OTP lakossági bankszámláról történő beszedéssel történő teljesítése során a számlán a havi biztosítási díjjal és a kezességvállalási díjjal megnövelt fedezetnek kell a terhelés napján rendelkezésre állnia. Az Adós által megfizetett összegből elsőként a biztosítási díj kerül kiegyenlítésre.

A havi díjas törlesztési biztosítással kapcsolatos feltételeket az OTP Személyi Kölcsönhöz kapcsolódó, GB636 jelű Törlesztési Biztosítás Általános és Különös Biztosítási Feltételei és Ügyféltájékoztatója, ezen belül különösen az ezen dokumentum elválaszthatatlan részét képező, „Az OTP személyi kölcsönhöz kapcsolódó GB636 jelű törlesztési biztosítás általános és különös feltételei és ügyféltájékoztatójának kiegészítése Munkáshitellel rendelkező biztosítottak részére” elnevezésű kiegészítés tartalmazzák. A Bank a biztosítási szerződés tekintetében a Biztosító megbízásából jár el.

7. Aláírópadon történő aláírás

A Bank által nyújtott szolgáltatások során keletkezett dokumentumok, mind az Adós, mind a Bank képviseletében eljáró ügyintézők részéről aláírópadok alkalmazásával kerülnek aláírásra. Az ilyen módon tett jognyilatkozat megfelel a Hpt. 279. § (1) bekezdés rendelkezései által előírt írásbeliségnek, tehát az ily módon létrejött szerződés írásba foglalt szerződésnek minősül.
Írásba foglaltnak kell tekinteni a jognyilatkozatot, ha annak közlésére a jognyilatkozatban foglalt tartalom változatlan visszaidézésére, a nyilatkozattevő személyének és a nyilatkozat megtétele időpontjának azonosítására alkalmas formában kerül sor.

8. Mobil aláírás

Az OTP Bank Nyrt. biztonságnövelő szolgáltatása, amely az InternetBank Szolgáltatás, valamint a MobilBank használatához vagy egyes elektronikus szerződések, illetve nyilatkozatok aláírásához kapcsolódóan kerül alkalmazásra a pénzforgalmi szolgáltatásról szóló Üzletszabályzatban meghatározott erős ügyfél-hitelesítés biztosítása érdekében, továbbá amely alkalmazásával egyes elektronikus szerződések Ügyfél általi aláírása, jognyilatkozatok Ügyfél általi megtétele elektronikus úton valósulhat meg. Egyebekben a Digitális szolgáltatási szerződés Üzletszabályzat rendelkezései vonatkoznak rá.

III. Szerződési feltételek

1. A szerződés megkötése

1.1. Kölcsönigénylés

Munkáshitelt a Bank fiókjaiban vagy (OTP Digitális Szolgáltatási Szerződéssel rendelkező ügyfelek esetén) az OTP InternetBank Szolgáltatás keretében (arra az OTP MobilBank Szolgáltatásból továbblépve is) lehet igényelni azon ügyfelek részére, akik megfelelnek a jelen Üzletszabályzatban, valamint a Hirdetményben meghatározott feltételeknek.

A Munkáshitelt a Bank fiókjaiban fő szabályként aláírópadon aláírt igénylőlap benyújtásával lehet igényelni. Amennyiben technikai okok következtében a Munkáshitel igénylése

aláírópadon nem lehetséges, a Munkáshitel igénylése papír alapú okirati formában, papír alapú aláírással történik.

A Munkáshitel igénylés a Bank bármelyik kijelölt fiókjánál benyújtható. Aláírópadon történő Munkáshitel igénylés esetén a szerződéskötés feltétele, hogy az ügyfél rendelkezzen legalább „OTP Digitális Szolgáltatási szerződés (OTP InternetBank Szolgáltatás és OTP MobilBank Szolgáltatás) Alap csomag" szolgáltatással.

OTP InternetBank Szolgáltatás keretében való kölcsönigénylésre (online igénylés) az igénylő beazonosítását és az OTP InternetBank Szolgáltatásba történő belépését követően van lehetőség. Az igényléshez szükséges dokumentumokat a Bank által elvárt (jpg, jpeg, pdf, tif, tiff) formátumban kell feltölteni. Az OTP InternetBank Szolgáltatás keretében az igénylőlap Mobil aláírással *vagy DÁP eAláírással* kerül aláírásra.

DÁP eAláírás használatának előfeltétele, hogy az igénylő rendelkezik:

- *DÁP mobilapplikációval (Ez a mobilalkalmazás a Digitális Állampolgárság Program – röviden: DÁP - keretében mobiltelefonra fejlesztett olyan keretalkalmazás, amelyen keresztül a DÁP keretében biztosított, a digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól szóló 2023. évi CIII. törvényben szabályozott kormányzati digitális szolgáltatások elérhetőek, illetve igénybevehetőek.)*
- *Digitális Állampolgárság Azonosítóval (DÁP ID)*
- *az OTP Internetbankban előzetesen beállította a DÁP eAzonosítás használatát és regisztrálta DÁP ID-ját, azaz végrehajtotta az OTP Bank Digitális Szolgáltatási szerződés Üzletszabályzat szerinti, az „internetbank belépés DÁP mobilalkalmazással" funkcióval elérhető összerendelési folyamatot.*

DÁP eAláírás választása esetén az aláírandó dokumentumok az igénylő DÁP mobilalkalmazásában ismételten bemutatásra kerülnek, majd elfogadásukat követően az aláírási jelszó megadásával megtörténik a dokumentumok igénylő általi, minősített tanúsítvánnyal történő elektronikus aláírása.

A DÁP eAláírás használatával kapcsolatos azonosítási eszközök, hozzáférési adatok és aláírási jelszó biztonságos kezelése az igénylő felelőssége. A DÁP eAláírással megtett jognyilatkozatokat a Bank az igénylő saját nyilatkozatának tekinti. A Bank a saját rendszerei és a DÁP szolgáltatások közötti kapcsolódás kialakításáról és működtetéséről gondoskodik.

Az igénylés és a szerződéskötés feltétele, hogy az ügyfél rendelkezzen legalább OTP Digitális Szolgáltatási szerződés (OTP InternetBank és OTP MobilBank Szolgáltatás) Alap csomag szolgáltatással. Magyar nyelvet nem értő ügyfél OTP InternetBankban nem igényelhet Munkáshitelt.

Az OTP InternetBank Szolgáltatás keretében megkezdett igénylés bankfiókban nem folytatható. A bankfiókban megkezdett igénylés OTP InternetBank Szolgáltatás keretében nem folytatható.

Az igényelhető Munkáshitel feltételeit a Bank fiókjainak az ügyfélforgalom számára nyitva álló helyiségeiben közzétett Üzletszabályzat és Hirdetmény tartalmazza, melyek elérhetők a www.otpbank.hu weboldalon is.

1.2. Igénylési feltételek

A kölcsönszerződés megkötését a Munkáshitel Kormányrendelet szerint az Igénylő egyedüli adósként akkor igényelheti, ha a kölcsönkérelem benyújtásának időpontjában

- rendelkezik magyarországi lakcímmel,
- legalább 3 hónapja folyamatosan a Tbj. 6. § (1) bekezdés a) pontja, b) pont bd) alpontja vagy d)-i) pontja vagy munkavégzésre vonatkozó szerződés szerint biztosított,
- büntetlen előéletű,
- nincs az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott, 5000 Ft összeget meghaladó köztartozása,

- megfelel az alábbi feltételek valamelyikének

    - magyar állampolgár és az a személy, akit a magyar állampolgárságról szóló törvény alapján magyar állampolgárnak kell tekinteni,
    - a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény hatálya alá tartozó személy, aki a szabad mozgás és a három hónapot meghaladó tartózkodás jogát Magyarország területén gyakorolja,
    - a harmadik országbeli állampolgár, ha a harmadik országbeli állampolgárok beutazására és tartózkodására vonatkozó általános szabályokról szóló törvényben foglaltak szerint huzamos tartózkodási jogosultsággal rendelkezik, illetve
    - a hontalan, ha a harmadik országbeli állampolgárok beutazására és tartózkodására vonatkozó általános szabályokról szóló törvényben foglaltak alapján ilyen jogállásúnak ismerték el.

- nincs a központi hitelinformációs rendszerről szóló 2011. évi CXXII. törvény 11. § (1) bekezdése szerinti, a Központi Hitelinformációs Rendszerben nyilvántartott tartozása, ide nem értve azt az esetet, amikor a késedelmes tartozás teljesítése már megtörtént, azonban a teljesítésre a kölcsönkérelem benyújtását megelőző egy éven belül került sor, és a 2011. évi CXXII. törvény 8. § (4) bekezdése alapján a hiteladósra vonatkozó referenciaadatot a KHR-ből még nem törölték,

- vállalja, hogy a hitel folyósításától számított legalább öt évig bejelentett magyarországi lakcímmel rendelkezik, életvitelszerűen Magyarországon tartózkodik és dolgozik,
- rendszeres, a hiteltörlesztését lehetővé tevő jövedelemmel rendelkezik,
- nem rendelkezik érvényes hallgatói, tanulói jogviszonnyal felsőoktatási intézményben és nem rendelkezik felsőoktatási intézményben szerzett oklevéllel,
- a Tbj. 6. § (1) bekezdés a) pontja szerint biztosított igénylő esetén heti munkaideje legalább húsz óra,
- a Tbj. 6. § (1) bekezdés b) pont bd) vagy d)-i) alpontja szerint biztosított igénylő esetén jövedelme eléri, vagy meghaladja a heti húsz órás munkaviszonyban foglalkoztatottak átlagos jövedelmét.

Kölcsönszerződés csak olyan igénylővel köthető, akit a Bank az általános belső szabályai szerint az igényelt kölcsön felvételéhez hitelképesnek minősít. A további igénylési feltételeket a Hirdetmény tartalmazza.

Ugyanazon igénylővel Munkáshitel kölcsönszerződés csak egy alkalommal köthető.

1.3. Hitelbírálati döntés

Hitelbírálati döntés, azaz automatizált döntéshozatal egyedi ügyben: A Bank a kölcsönkérelem elbírálása során számítástechnikai eszközzel végrehajtott, automatizált adatfeldolgozás keretében a kölcsönigénylő jellemzőinek értékelését is elvégzi. Ezen ún. automatizált döntéshozatalra vonatkozó részletes adatvédelmi tájékoztatást a Bank Általános Üzletszabályzatának mellékletét képező Általános Adatvédelmi Tájékoztató tartalmazza, amely elérhető az otpbank.hu oldalon az Adatvédelem menüpont alatt (https://www.otpbank.hu/portal/hu/adatvedelem).

A hitelbírálat során az ügyfélminősítést gépi tanulási modell támogatja, amellyel kapcsolatos részletes tájékoztatást „Az OTP Bank Nyrt. mesterséges intelligencia eszközök alkalmazásával összefüggő tájékoztatója” (elérhető a https://www.otpbank.hu/portal/hu/kondiciok/egyeb linken) rögzíti.

Mivel a hitelképesség vizsgálat személyes adatok automatikus feldolgozásával jár, ügyfél jogosult emberi beavatkozást kérni a Banktól, ami a következőket jelenti: ügyfél

a) a Banktól egyértelmű és érthető magyarázatot kérhet a hitelképesség vizsgálatról, többek között az automatizált személyesadat-kezelés logikájáról és kockázatairól, annak jelentőségéről és a döntésre gyakorolt hatásáról,

b) kifejezheti saját álláspontját a Bank felé, és

a hitelképesség vizsgálat és a döntés ember által végzett felülvizsgálatát kérheti a Banktól, amelynek eredményéről a Bank tájékoztatja ügyfelet az OTP InternetBank/OTP MobilBank Szolgáltatás Dokumentumaim menüpontjában elhelyezett levélben, OTP InternetBank/OTP MobilBank szolgáltatás hiányában pedig a Banknak bejelentett email címre küldött emailben vagy postai úton.

A Bank a kölcsönkérelmeket az elbíráláskor hatályban lévő, ügyfélminősítésre, kockázatvállalásra és fedezet értékelésre vonatkozó belső szabályzatai, valamint a Jövedelemarányos Törlesztőrészlet Mutatóra (JTM) vonatkozó jogszabály előírásai szerint bírálja el és engedélyezi. Amennyiben az Adós adósként vagy adóstársként adósságrendezési (Magáncsőd) eljárás hatálya alatt áll, illetőleg amennyiben adósságrendezési (Magáncsőd) eljárást kezdeményezett, részére a természetes személyek adósságrendezéséről szóló 2015. évi CV törvény 26. § (6) bekezdése alapján kölcsön nem nyújtható. Az Adós hitel- és törlesztő képességének, valamint fizetőkészségének vizsgálata során, a Bank figyelembe veszi az Adós korábbi hiteleivel kapcsolatos tapasztalatokat, a hátralékos hiteleket és fizetési nehézségeket, illetve az igénybevett, a fizetési nehézségek áthidalására szolgáló eszközöket, ezért az Adós által benyújtható hitel- és kölcsönigénylések átmenetileg korlátozásra, illetve elutasításra kerülhetnek.
A Bank a kölcsönkérelem benyújtásáról és a becsatolt dokumentumokról igazolást (továbbiakban: Igazolás) ad az igénylőnek, amelyben tájékoztatja őt a kölcsönkérelem elbírálásának folyamatáról és időtartamáról. A Munkáshitel Kormányrendelet szerint a kölcsönkérelem benyújtásának napjaként azt a napot kell tekinteni, amikor az igénylő az aláírt kérelmet (Munkáshitel igénylőlapot) benyújtja a Bank részére (aláírópadon vagy Mobil aláírással *vagy DÁP eAláírással* aláírt igénylőlap esetén annak aláírásának napja).

Ha a kölcsönkérelem hibás vagy hiányos, valamint a Munkáshitel Kormányrendelet szerinti igénylési feltételek fennállását igazoló dokumentumok valamelyike hiányos vagy hiányzik, vagy az az elbíráláshoz egyébként szükséges, illetve, ha a kölcsönkérelem benyújtásakor megtett nyilatkozatok valamelyike hibás vagy hiányos, akkor a Bank az igénylőtől – legfeljebb 10 munkanapos határidő tűzésével – hiány pótlását vagy a benyújtott dokumentumok kiegészítését kérheti. Az Igazolás szükség szerint tartalmazza a hiánypótlásra és/vagy a benyújtott dokumentum kiegészítésére irányuló felhívást.

Az Igazolás:

- a bankfiókban jelenlévő igénylő számára az aláírópadon bemutatásra kerül, valamint az igénylő kérésére kinyomtatva is átadásra kerül,

- mind bankfióki, mind online igénylés esetén elérhető az OTP InternetBank/OTP MobilBank Szolgáltatás Dokumentumaim menüpontjában.

A hiánypótlás vagy a benyújtott dokumentum kiegészítése:

- fióki hiteligénylés esetén a kölcsönkérelmet befogadó bankfiókban személyesen teljesíthető.
- online hiteligénylés esetén az OTP InternetBank Munkáshitel menüpontjába belépve, oda a dokumentumo(ka)t feltöltve teljesíthető.

Amennyiben az igénylő nem nyújtotta be teljeskörűen a Bank hiánypótlásra/kiegészítésre felhívását követő 10 munkanapon belül a Munkáshitel Kormányrendeletben előírt, az igénylési feltételek fennállását igazoló dokumentumokat, valamint a hitelképesség vizsgálatához szükséges egyéb iratokat, a Banknak nem áll módjában elvégezni a kölcsönigénylés bírálatát, melynek következtében a kölcsönigénylés elutasításra kerül, amiről a Bank a határidő lejártakor írásban értesíti az igénylőt, az OTP InternetBank/OTP MobilBank Szolgáltatás Dokumentumaim menüpontjában rendelkezésre bocsátva az elutasító levelet.

A Bank a kölcsönkérelmet a benyújtást követő 10 munkanapon belül bírálja el, melybe nem számít bele a hiánypótlásra vagy kiegészítésre biztosított időtartam.

A kölcsönszerződés megkötésére való jogosultságot a kölcsönkérelem benyújtásakor – illetve hiánypótlás, kiegészítés esetén annak teljesítésekor – fennálló személyi és egyéb körülmények alapján kell megállapítani.

Az igénybevételi feltételek és a kölcsönkérelemnek a kölcsönigénylő hitel- és törlesztő képességének vizsgálatán alapuló kedvező elbírálása esetén a Bank az igénylővel megköti a kölcsönszerződést. OTP InternetBank Szolgáltatás keretében való kölcsönigénylés esetén a

pozitív hitelbírálatról szóló értesítés kézhezvételét követően a kölcsönigénylőnek az OTP InternetBankba kell belépnie a szerződéskötéshez.

Amennyiben az igénylési folyamat során az igénylő részéről tevőleges magatartásra van szükség – ideértve kifejezetten, de nem kizárólagosan a félbehagyott igénylés folytatását, az igénylő nyilatkozattételét, az igénylő általi dokumentumfeltöltést is –, és arra az igénylő utolsó hiteligényléshez kapcsolódó tevőleges magatartását követő 30 napon belül nem kerül sor, úgy az igénylés törlésre kerül, a határidő elmulasztását követően az igénylés nem folytatható.

A Bank jogosult a kölcsönigénylést a kölcsönigénylő hitel- és törlesztő képességének vizsgálatán alapuló kedvezőtlen elbírálás esetén indoklás nélkül elutasítani, *ideértve a személyes adatok automatikus feldolgozásával járó hitelképesség vizsgálat eredményének manuális felülvizsgálata alapján történő elutasítást is.* A Bank erről az igénylőt írásban értesíti, az OTP InternetBank/OTP MobilBank Szolgáltatás Dokumentumaim menüpontjában rendelkezésre bocsátva az elutasító levelet.

A Bank a kölcsönkérelemnek a Munkáshitel Kormányrendeletben meghatározott igénybevételi feltételek nem teljesülése miatt történt elutasítása esetén az igénylőt írásban tájékoztatja a kölcsönkérelem elutasításának indokáról, a nem teljesülő igénybevételi feltételekről, az OTP InternetBank/OTP MobilBank Szolgáltatás Dokumentumaim menüpontjában rendelkezésre bocsátva az elutasító levelet.

1.4. A szerződés aláírása

1.4.1. Írásbeli szerződéskötés papír alapon

Bankfiókban papír alapon igényelt Munkáshitel esetén a kölcsönszerződés aláírására a bankfiókban írásban kerül sor. A kölcsönszerződés egy példánya az Adós részére átadásra kerül.

A magyar nyelvet nem értő személy Munkáshitel igénylése, illetve Munkáshitel kölcsönszerződés megkötése során szakfordító igénybevétele szükséges. A szakfordító jelenlétéről és költségeinek megfizetéséről az Adós köteles gondoskodni. Az eljáró szakfordító szakfordítói képzettségét igazoló bizonyítványát/oklevelét másolatban minden olyan dokumentumhoz csatolni kell, amelyet a szakfordító az Adós részére az Adós által értett nyelven felolvasott és megmagyarázott. Igénylésen és szerződéskötésen kívüli esetekben az Adós köteles gondoskodni fordító vagy tolmács jelenlétéről, illetve közreműködéséről.

1.4.2. Írásbeli szerződéskötés aláírópadon

Bankfiókban aláírópadon igényelt Munkáshitel esetén a kölcsönszerződés megkötésére irányuló jognyilatkozat megtételére aláírópadon kerül sor, amely megfelel a Hpt. 279. § (1) bekezdés rendelkezései által előírt írásbeliségnek, tehát az ily módon létrejött szerződés írásba foglalt szerződésnek minősül.

Az aláírópadon előálló, az Adós és a Bank által aláírt kölcsönszerződés hiteles, a dokumentum ügyfélpéldányai elérhetőek az OTP InternetBank/OTP MobilBank Szolgáltatás Dokumentumaim menüpontjában, mely tartalmazza a szerződés részét képező hatályos Hirdetményt és Munkáshitel Üzletszabályzatot. Amennyiben az Adós a Munkáshitelhez kapcsolódóan törlesztési biztosítást is igényelt, akkor szintén elérhető lesz a Törlesztési biztosítás - Visszaigazolás, valamint a kapcsolódó Általános és Különös Biztosítási Feltételek és Ügyféltájékoztató, a Biztosítási Termékismertető, a Biztosításközvetítői tájékoztató és a Csatlakozási nyilatkozat.

Az Adós az aláírópadon aláírt elektronikus úton előállt dokumentumról egyszerű papír alapú másolatot, valamint hiteles papír alapú kiadmányt kérhet, a mindenkor hatályos Hirdetményben foglaltak szerint.

1.4.3. Írásbeli szerződéskötés OTP InternetBank Szolgáltatás keretében

A pozitív hitelbírálatról szóló értesítés kézhezvételét követő legkésőbb 30 napon belül a kölcsönigénylőnek be kell lépnie az OTP InternetBankba a szerződéskötés érdekében. A határidő elmulasztása esetén az igénylés törlésre kerül, a továbbiakban nem folytatható. OTP InternetBank Szolgáltatás keretében igényelt Munkáshitel esetén az Adós az OTP InternetBank Szolgáltatás keretében használt Mobil Aláírás *vagy DÁP eAláírás* segítségével írja alá a dokumentumokat. *A Mobil Aláírás vagy DÁP eAláírás használatához szükséges*

azonosítási eszközök és hozzáférési adatok megőrzése és jogosulatlan használatának megakadályozása az Adós felelőssége. Az így aláírt dokumentumokat a Bank az Adós érvényes jognyilatkozatának tekinti.

A Bank az Adós szerződési jognyilatkozatának megérkezését elektronikus úton késedelem nélkül visszaigazolja, illetve elektronikus banki bélyegzővel látja el a kölcsönszerződést. A kölcsönszerződés hatálybalépésének napja az a nap, amikor az ügyfél által elektronikusan aláírt kölcsönszerződést a Bank elektronikus bélyegzővel látta el.

Az OTP InternetBank Szolgáltatás keretében létrejött kölcsönszerződés magyar nyelven kerül megkötésre. A kölcsönszerződés írásba foglalt szerződésnek minősül. A Bank rögzíti az elektronikus aláírást és bélyegzőt is tartalmazó kölcsönszerződést, melyet utóbb az Adós számára hozzáférhetővé tesz az OTP InternetBank Szolgáltatás Dokumentumaim menüpontjában, a Kölcsönszerződés tartalmazza a hatályos Hirdetményt és Üzletszabályzatot. Amennyiben az Adós a Munkáshitelhez kapcsolódóan törlesztési biztosítást is igényelt, akkor az OTP InternetBank Szolgáltatás keretében szintén elérhető lesz a Törlesztési biztosítás-Visszaigazolás, valamint a kapcsolódó Általános és Különös Biztosítási Feltételek és Ügyféltájékoztató, a Biztosítási Termékismertető, a Biztosításközvetítői tájékoztató és a Csatlakozási nyilatkozat.

Az Adós az OTP InternetBank Szolgáltatás keretében igényelt Munkáshitel esetén a kölcsönszerződésről, valamint a kapcsolódó dokumentumokról egyszerű papír alapú másolatot, valamint hiteles papír alapú kiadmányt kérhet, a mindenkor hatályos Hirdetményben foglaltak szerint.

2. A Munkáshitel folyósítása

A Munkáshitel folyósítása akkor történik meg, ha a Bank által előírt okiratok és okmányok eredeti, illetve másolati példányai és a kölcsönszerződés Adós által aláírt példányai a Bank rendelkezésére állnak. A Munkáshitel folyósítására a kölcsönszerződés megkötését követően, egy összegben kerül sor. Az engedélyezett Munkáshitel folyósítása az Adós Banknál vezetett lakossági bankszámlájára történő átutalással történik.

A kölcsönösszeg folyósítását a Bank megtagadhatja, ha a szerződés megkötése után akár az Adós, akár a Bank körülményeiben, vagy a biztosíték értékében vagy érvényesíthetőségében olyan lényeges változás állt be, amely miatt a szerződés teljesítése többé nem elvárható és az Adós felszólítás ellenére nem ad megfelelő biztosítékot, továbbá a szerződés megkötése után olyan körülmények következtek be, amelyek miatt a jelen Üzletszabályzat III.10.2. pontja szerinti azonnali hatályú felmondásnak van helye.

3. Elállási jog

3.1.1. Az Adós a Bankkal megkötött kölcsönszerződéstől, a szerződéskötés napjától számított tizennégy napon belül indoklás nélkül elállhat, ha a kölcsön folyósítására még nem került sor. Az elállásra vonatkozó nyilatkozatát az Adósnak írásban kell bejelentenie. A Bank az elállási jogot érvényesítettnek tekinti, amennyiben az Adós az erre vonatkozó nyilatkozatát a szerződéskötés napjától számított tizennégy napon belül ajánlott levélben postára adja, vagy a Bank fiókjában Adatlap kitöltésével jelzi. Amennyiben az Adós rendelkezik OTP Digitális Szolgáltatási szerződéssel, az elállásra vonatkozó nyilatkozatát – a papír alapú, írásbeli, személyesen vagy postai úton tett bejelentés mellett – az OTP InternetBank és az OTP MobilBank Szolgáltatás chat szolgáltatásának igénybevételével is bejelentheti.

3.1.2. Az Adós a szerződéskötés napjától számított tizennégy napon belül díjmentesen felmondhatja a kölcsönszerződést, ha a kölcsön már folyósításra került. A felmondásra vonatkozó nyilatkozatát az Adósnak írásban kell bejelentenie. A Bank a felmondási jogot érvényesítettnek tekinti, amennyiben az Adós az erre vonatkozó nyilatkozatát a szerződéskötés napjától számított tizennégy napon belül ajánlott levélben postára adja, vagy a Bank fiókjában Adatlap kitöltésével jelzi. Amennyiben az Adós rendelkezik OTP Digitális Szolgáltatási szerződéssel, a felmondásra vonatkozó nyilatkozatát – a papír alapú, írásbeli, személyesen vagy postai úton tett bejelentés mellett – az OTP InternetBank és az OTP MobilBank Szolgáltatás chat szolgáltatásának igénybevételével is bejelentheti.

Az Adós a felmondásról szóló nyilatkozatának elküldését/benyújtását követően *indokolatlan késedelem nélkül*, de legkésőbb harminc napon belül egyösszegben a felvett kölcsönösszeget és a kölcsön folyósításának időpontjától a visszafizetés időpontjáig felszámítható, a szerződés

szerint megállapított ügyleti kamatot a Banknak megfizeti. A megfizetendő ügyleti kamat megállapítása ez esetben napi kamatszámítással történik.

Az Adós általi felmondásról való tudomásszerzést követően a Bank nem jogosult a törlesztőrészletek beszedésére. A felmondásról való tudomásszerzést megelőzően beszedett törlesztőrészlet a felmondás következtében megállapított, az Adós által megfizetendő összegben figyelembe vételre kerül úgy, hogy a törlesztőrészletben megfizetett időarányos tőke és kamat a befizetés időpontjában került elszámolásra a fennálló tartozásra.

Amennyiben az Adós a kölcsönszerződés felmondását követően legkésőbb harminc napon belül nem tesz eleget egyösszegben a fizetési kötelezettségének, az ezt követő naptól a Bank jogosult a jelen szerződésből fakadó követeléseit vagy jogosultságait harmadik személyre engedményezni (átruházni). A felmondást követő harminc nap eredménytelen lejártát követően a Bank jogosult érvényesíteni a késedelmes teljesítés szerződésben meghatározott jogkövetkezményeit.

4. A Munkáshitel törlesztése

4.1. A Munkáshitel törlesztését a folyósítás napját követő hónaptól kell megkezdeni. A törlesztőrészlet fizetés havonta, a hónap törlesztési napján esedékes.

4.2. Az Adós a Munkáshitelt, járulékaival együtt, az egyedi kölcsönszerződésben meghatározott feltételek szerint, az ott megjelölt esedékességi időpontig tartozik megfizetni. Amennyiben a törlesztési nap nem banki munkanap, úgy a teljesítés határideje az adott napot követő banki munkanap.

4.3. A kölcsönszerződés szerinti fizetési kötelezettség szerződésszerűen teljesítettnek tekintendő, ha az esedékes tartozás összege legkésőbb a kikötött teljesítési napon, a Bank hitelszámláján jóváírásra, illetve pénztáránál befizetésre kerül az érintett hitelszámlára.

A rendszeres kölcsöntörlesztés kizárólag Adós Banknál vezetett lakossági bankszámlájáról történő beszedéssel történhet, melyhez a számlán a terheléshez szükséges fedezetnek, vagyis a kezességvállalási díjjal növelt havi törlesztőrészlet összegének a törlesztési napon rendelkezésre kell állnia. Az Adósnak ennek biztosítása során figyelemmel kell lennie arra, hogy a törlesztési napot megelőző nap munkaszüneti nap is lehet. A Bank a hiteltörlesztés szempontjából legkedvezőbb díjú Bázis számla Minimum kedvezménnyel/Grátisz számlacsomag Minimum kedvezménnyel meglétét írja elő. Amennyiben az Adós más, az OTP Banknál vezetett számlát/számlacsomagot tart fenn, a Bázis számla Minimum kedvezménnyel/Grátisz számlacsomag Minimum kedvezménnyel nyitása nem kötelező, a már meglévő számlára és számláról a hitelfolyósítás és törlesztés megengedett.

Eseti törlesztést az Adós teljesíthet a Banknál vezetett lakossági bankszámláról, más banknál vezetett lakossági bankszámláról történő átutalással, illetve a Bank fiókjaiban a hitelszámlára történő pénztári befizetéssel.

A kezességvállalási díj a törlesztőrészlettől elkülönülten, de azzal egyidejűleg kerül beszedésre az Adós törlesztésre megjelölt bankszámlájáról, mert a kezességvállalási díjat a Bank útján a havonta fizetendő törlesztőrészlettel egyidejűleg kell megfizetni. A megfizetett kezességvállalási díjat a Bank havonta egyszer, a következő hónap 5. munkanapjáig átutalja a Kincstár részére.

4.4. Az Adós által megfizetett összeg a Ptk. 6:46. §-ának megfelelően elsősorban költségekre, díjakra, kamatokra és végül a tőketartozásra kerül elszámolásra. Az azonos jogcímeken belül mindig a korábban esedékes követelések kerülnek először jóváírásra. A Bank erről ügyfélévenként, éves elszámolásban tájékoztatja az Adóst. A kölcsönszerződés fennállása alatt a Bank az Adós kérésére a tartozásról kivonatot bocsát rendelkezésre törlesztési táblázat formájában díj-, költség- és egyéb fizetési kötelezettség-mentesen bármely Bankfiókban.

Az Adós által megfizetett összegből a kezességvállalási díj a törlesztőrészlet, illetve a Bank felé fennálló tartozás maradéktalan megfizetését követően kerül kiegyenlítésre.

4.5. Az utolsó törlesztőrészlet esedékességekor, ezen időpontig kiegyenlítésre nem került tőke, költség, díj, kamat egy összegben válik esedékessé.

4.6. A hitelszámla lejárat előtti lezárására vagy előtörlesztésére vonatkozó igényt az Adósnak írásban kell bejelenteni, ajánlott levélben, vagy a Bank fiókjában Adatlap kitöltésével.

Amennyiben az Adós rendelkezik OTP Digitális Szolgáltatási szerződéssel, előtörlesztési szándékát tartalmazó nyilatkozatát – a papír alapú, írásbeli, személyesen vagy postai úton tett bejelentés mellett – az OTP InternetBank és az OTP MobilBank chat szolgáltatásának igénybevételével is bejelentheti.

A hagyatéki eljárást (a hagyatékátadó végzés jogerőre emelkedését) követően bármely örökös kérheti az előtörlesztést a jelen pontban meghatározott módon. Ha az Adós, illetve örököse jelzi előtörlesztési szándékát, a Bank papíron vagy más tartós adathordozón rendelkezésére bocsátja az előtörlesztésre vonatkozó információkat, annak következményeinek számszerűsítését és a következmények megállapításánál alkalmazott ésszerű és indokolható feltételezéseket, ideértve az előtörlesztésre tekintettel a fogyasztónak nyújtott hitelről szóló 2009. évi CLXII. törvény szerint érvényesíthető költségeket és azok megállapításának módját is. A Bank az Adós előtörlesztési szándékának a bejelentését követően 5 munkanapon belül rendelkezésre bocsátja a szükséges információkat, valamint az Adós előtörlesztési szándéka alapján bejelentett, előtörleszteni kívánt részlet Bank rendelkezésére bocsátását követően legkésőbb 5 munkanapon belül elszámolja az előtörlesztett részletet.

4.7. A Bank az esedékes törlesztőrészleten és esedékes kezességvállalási díjon felül a közvetlenül a hitelszámlára teljesített rendkívüli befizetéseket, ha arról az Adós – a 4.6 pont szerinti módon – nem rendelkezett, úgy tekinti, hogy azokat az Adós a legközelebb esedékes törlesztésként teljesíti. Ezen befizetéseket a Bank mindaddig túlfizetésként tartja nyilván, amíg a következő esedékességi időpont(ok)ban (törlesztési napon, napokon), azok törlesztésként felhasználásra nem kerülnek. A túlfizetési számlán lévő összeg után a Bank kamatot nem fizet. Adós a Bank lakossági ügyfeleknek szóló Digitális szolgáltatások Hirdetményében meghatározott időponttól és esetekben OTP Mobilbankban is rendelkezhet arról, hogy a túlfizetését előtörlesztésre kívánja fordítani.

Elhunyt Adós esetén, amennyiben a Bank általi halálesetről történő hitelt érdemlő tudomásszerzés, valamint a hagyatéki eljárás jogerős lezárása közti időszakban a hitelszámlára a fennálló hiteltartozással megegyező összegű vagy azt meghaladó mértékű rendkívüli befizetés érkezik, abban az esetben ezen rendkívüli befizetés automatikusan - külön rendelkezés nélkül - a hitel végtörlesztésére kerül elszámolásra. A hitel végtörlesztését követően beérkezett rendkívüli befizetések a befizető(k) részére kerülnek visszatérítésre, ha azonban a befizető(k) személye nem beazonosítható, akkor a rendkívüli befizetések összegével az örökös(ök) rendelkezhetnek, kivéve a Biztosító teljesítésének esetét. Amennyiben a rendkívüli befizetést az elhalálozás miatti szolgáltatásként a Biztosító teljesíti, abban az esetben az esetleges hátralék rendezését követően valamennyi, a jelen pontban meghatározott időszakon belül jóváírt rendkívüli befizetés visszajár, ideértve az esetlegesen a hitel végtörlesztésére díjmentesen elszámolt rendkívüli befizetés összegét is. A rendkívüli befizetések összege a Biztosító teljesítése esetén a befizető(k) részére kerül visszatérítésre, ha azonban a befizető(k) személye nem beazonosítható, akkor a rendkívüli befizetések összegével az örökös(ök) rendelkezhetnek.

5. Törlesztés szüneteltetés

5.1. A hitelfelvevő nő a Munkáshitel Kormányrendelet alapján a törlesztés szüneteltetésére jogosult

a) a várandósság legalább 12. hetét betöltött magzata után, ha a várandósság a kölcsönkérelem benyújtásának időpontjában vagy azt követően fennáll, vagy
b) 2025. január 1-jét követően a hitelfelvevő nő által örökbefogadott gyermek után, ha az örökbefogadást engedélyező határozat a kölcsönkérelem benyújtását követően válik véglegessé.

A törlesztés szüneteltetésére való jogosultságot megalapozza, ha annak a fentiek szerinti feltétele a kölcsönkérelem és a szüneteltetés iránti kérelem benyújtása közötti időszakban bármikor fennáll.

5.2. A törlesztés szüneteltetésére a támogatott személy a fentieknek megfelelő második gyermekre tekintettel is jogosult.

5.3. Adós nem jogosult a törlesztés szüneteltetésére, ha nem rendelkezik már magyarországi lakcímmel.

5.4. Ha az Adós a kölcsönkérelmet a várandósság ideje alatt, a várandósság betöltött 12. hetét követően nyújtja be, a törlesztés szüneteltetése iránti kérelmet a kölcsönkérelemmel

egyidejűleg is be lehet nyújtani, azzal, hogy a Munkáshitel Kormányrendelet 1. sz. melléklete szerinti igazolás kiállításának időpontja legfeljebb 15 nappal előzheti meg a kölcsönkérelem benyújtásának időpontját. Egyéb esetben a törlesztés szüneteltetése iránti kérelem

a) vér szerinti gyermek esetén a várandósság betöltött 12. hetét követően - ideértve a szülést követő időszakot is - legkésőbb a gyermek születését,
b) örökbefogadott gyermek esetén az örökbefogadást engedélyező határozat véglegessé válását,
c) a magzat elhalása vagy halva születése esetén az erre vonatkozó igazolás keltét,

követő 180 napig nyújtható be.

5.5. A törlesztés szüneteltetés iránti kérelmet a Bankhoz kell benyújtani. A kérelemhez mellékelni kell

a) a kezelőorvos által kiállított, a Munkáshitel Kormányrendelet 1. sz mellékletében meghatározott tartalmú, a várandósság igazolásáról szóló igazolást,
b) a támogatott személy nyilatkozatát, amelyben vállalja, hogy a vér szerinti gyermek születési anyakönyvi kivonatát, lakcímét igazoló hatósági igazolványát és adóigazolványát, illetve örökbefogadott gyermek esetén – a támogatott személy önkéntes választása szerint – az örökbefogadást engedélyező végleges határozatot annak indokolása nélkül, vagy az örökbefogadásról a gyámhatóság által kiállított hatósági bizonyítványt, amely a támogatott személy és a gyermek természetes személyazonosító adatain – ide nem értve a gyermek örökbefogadás előtti nevét – túl kizárólag az örökbefogadás megtörténtének tényét, valamint az engedélyező határozat számát és véglegessé válásának napját tartalmazza, valamint az örökbefogadott gyermek lakcímét igazoló hatósági igazolványát és adóigazolványát bemutatja, valamint büntetőjogi felelősség vállalásával tett, teljes bizonyító erejű magánokiratban nyilatkozik a közös háztartásban élésről, vagy az előbbi okiratok helyett a magzat elhalása esetén a Munkáshitel Kormányrendelet 2. mellékletében meghatározott tartalmú, a magzat elhalásáról szóló igazolást, halva születése esetén a halottvizsgálatról és a halottakkal kapcsolatos eljárásról szóló kormányrendelet szerinti okiratot, vagy az élve született gyermek elhalálozása esetén az ennek megtörténtét igazoló halotti anyakönyvi kivonatot, legfeljebb 180 napon belül a hitelintézet részére bemutatja, és hozzájárul ezen adatok kezeléséhez.

   A támogatott személlyel közös háztartásban élő gyermeknek azt kell tekinteni, akinek bejelentett magyarországi lakóhelye vagy tartózkodási helye a támogatott személyével megegyezik.

   A törlesztés szüneteltetésre vonatkozó jogosultsági feltételek teljesülését a benyújtott igazolások alapján a Bank állapítja meg. A Bank a törlesztés szüneteltetés iránti kérelem elutasítása esetén az Adóst, mint támogatott személyt tájékoztatja a kérelem elutasításának indokáról.

5.6. A törlesztés

a) ha a kölcsönszerződést a várandósság ideje alatt, a várandósság betöltött 12. hetét követően kötik meg, a kölcsönszerződés megkötését követő törlesztési esedékességtől (törlesztési naptól),
b) egyéb esetben a hiánytalan kérelemnek a Bank általi kézhezvételét követő legkésőbb 3. munkanaptól

számított 2 évig szünetel.

Ikergyermekek esetén a 2 éves törlesztésszüneteltetés további 1 évvel meghosszabbodik, ha a 2 éves szüneteltetés letelte előtt legalább 60 nappal az Adós, mint támogatott személy erre vonatkozó kérelmet nyújt be a Bankhoz.

5.8. A törlesztés szüneteltetése időszakának lejártát követően a törlesztési kötelezettség tovább folytatódik, amelyről a hitelintézet tájékoztatást küld a támogatott személynek.

5.9. Az első gyermek után igénybevett törlesztés szüneteltetés időtartamával a kölcsön futamideje meghosszabbodik.

6. Gyermekvállalási támogatás

6.1. A hitelfelvevő nő a kölcsönkérelem benyújtásának időpontját követő második gyermeke megszületése vagy örökbefogadása esetén a fennálló hiteltartozása ötven százalékának megfelelő összegű, harmadik gyermeke megszületése vagy örökbefogadása esetén a fennálló tartozása száz százalékának megfelelő összegű vissza nem térítendő állami támogatásban

részesül, ha erre vonatkozó kérelmét benyújtja a Bankhoz a Munkáshitel Kormányrendeletben meghatározott iratok csatolásával.

6.2. A gyermekvállalási támogatás örökbefogadott gyermek után akkor igényelhető, ha az örökbefogadást engedélyező határozat a kölcsönkérelem benyújtását követően válik véglegessé.

6.3 A gyermekvállalási támogatásra jogosult a hitelfelvevő nő akkor is, ha a gyermek halva születik.
6.4. A gyermekvállalási támogatás iránti kérelem
a) vér szerinti gyermek esetén legkésőbb a gyermek születését,
b) örökbefogadott gyermek esetén az örökbefogadást engedélyező határozat véglegessé válását,
c) a magzat halva születése esetén az erre vonatkozó igazolás keltét
követő 180 napig nyújtható be.
6.5. A gyermekvállalási támogatás iránti kérelmet a Bankhoz kell benyújtani. A kérelemhez mellékelni kell:

a) a vér szerinti gyermek születési anyakönyvi kivonatát, lakcímét igazoló hatósági igazolványát és adóigazolványát, illetve örökbefogadott gyermek esetén – a támogatott személy önkéntes választása szerint – az örökbefogadást engedélyező végleges határozatot annak indokolása nélkül, vagy az örökbefogadásról a gyámhatóság által kiállított hatósági bizonyítványt, amely a támogatott személy és a gyermek természetes személyazonosító adatain – ide nem értve a gyermek örökbefogadás előtti nevét – túl kizárólag az örökbefogadás megtörténtének tényét, valamint az engedélyező határozat számát és véglegessé válásának napját tartalmazza, valamint az örökbefogadott gyermek lakcímét igazoló hatósági igazolványát és adóigazolványát, továbbá
b) a támogatott személy büntetőjogi felelősség vállalásával tett, teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt nyilatkozatát a közös háztartásban élésről (A támogatott személlyel közös háztartásban élő gyermeknek azt kell tekinteni, akinek bejelentett magyarországi lakóhelye vagy tartózkodási helye a támogatott személyével megegyezik.), vagy
c) az előbbi okiratok helyett magzat halva születése esetén a halottvizsgálatról és a halottakkal kapcsolatos eljárásról szóló kormányrendelet szerinti okiratot.

6.6. Ugyanazon gyermek után kizárólag egy alkalommal igényelhető a Munkáshitel Kormányrendelet szerinti gyermekvállalási támogatás.

6.7. Adós, mint támogatott személy nem jogosult gyermekvállalási támogatásra, ha a kölcsön folyósításától számított 5 éven belül nem rendelkezik már magyarországi lakcímmel.

6.8. A jogosultsági feltételek teljesülését a benyújtott igazolások alapján a Bank állapítja meg. A Bank a gyermekvállalási támogatás iránti kérelem elutasítása esetén az Adóst, mint támogatott személyt írásban tájékoztatja a kérelem elutasításának indokáról.

6.9. A Munkáshitel Kormányrendelet előírásai alapján a gyermekvállalási támogatást a fel nem mondott kölcsönszerződésből eredő tőketartozás és kamatainak csökkentésére kell felhasználni. A gyermekvállalási támogatást a kérelem és az igazolások hiánytalan benyújtását követő 3. munkanapon kell előtörlesztésként elszámolni.

6.11. A gyermekvállalási támogatás elszámolt összegének megállapításánál elszámolás napján fennálló, nem lejárt tőke- és nem lejárt ügyleti kamattartozás összegét kell figyelembe venni.

6.12. Törlesztési hátralékkal rendelkező támogatott személyek esetén a gyermekvállalási támogatást a hátralék nélkül számolt tartozás után kell megállapítani. A meg nem fizetett hátralékot a Ptk. szabályai szerint, a fennmaradó összeget pedig a jelen üzletszabályzat III.4.6. pontja szerinti előtörlesztésként kell elszámolni.

6.13. A gyermekvállalási támogatás igénybevételével történő előtörlesztés esetén - amennyiben még van fennmaradó tartozás - a kérelem és az igazolások hiánytalan benyújtását követő 10 napon belül a Bank változatlan futamidő mellett a támogatott személy havi törlesztőrészleteit újraszámolja, és arról az Adóst, mint támogatott személyt értesíti.

7. Biztosíték

7.1. A Magyar Állam – a jelen üzletszabályzatban és a Munkáshitel Kormányrendeletben meghatározott feltételek mellett - készfizető kezesként felel a központi költségvetés terhére a jelen üzletszabályzat szerinti, a Munkáshitel Kormányrendeletben meghatározott kölcsönre.

7.2. Az állami kezességvállalás mértéke a Munkáshitel tőkeösszegének és az erre felszámított ügyleti kamatnak a 100%-a.

7.3. A Munkáshitel biztosítékaként az állami készfizető kezességvállaláson túl a Bank további biztosíték előírására nem köteles.

8. A szerződés módosítása

8.1. A szerződést a felek közös megegyezéssel a Munkáshitel Kormányrendelet előírásainak betartása mellett írásban bármikor módosíthatják. Az Adós által kezdeményezett szerződésmódosítás (átütemezés, lejárat előtti visszafizetés, prolongáció, törlesztés felfüggesztés, törlesztés felfüggesztés prolongációval) díjának mértékét a Bank a Hirdetményben teszi közzé. Azon Munkáshitelek esetén, amelyekhez törlesztési biztosítás kapcsolódik, a kárkifizetés ideje alatt a szerződésmódosítás lehetősége nem áll az Adós rendelkezésére.

8.2. Amennyiben a szerződés módosítását az Adós írásban kéri, a Bank a kérelemre vonatkozó döntéséről – az új törlesztőrészlet összegének közlése mellett – írásban értesítést küld az Adós szerződésben rögzített levelezési címére.

8.3. Az egyoldalú szerződésmódosítás szabályai

8.3.1 Díj, költség egyoldalú módosítása

8.3.1.1. A Bank az alábbi okok bekövetkezése esetén jogosult a kölcsönhöz kapcsolódó költséget és díjat az Adós számára kedvezőtlenül, egyoldalúan módosítani

A Bank a Központi Statisztikai Hivatal által, a Központi Statisztikai Hivatal honlapján közzétett előző évi éves fogyasztói árindexnek az azt megelőző évihez képest történt, legalább 0,01 (nulla egész egy század) %-os emelkedése (infláció) esetén jogosult a kölcsönhöz kapcsolódó fix díjak mértékét – ideértve a százalékos mértékben meghatározott díjak fix összegű minimum és maximum értékét, valamint a fix és százalékos mértékű díj-részekből álló díjak fix díj-részének mértékét is – az infláció mértékével, egyoldalúan, az Adós számára kedvezőtlenül módosítani, melynek megfizetésére Adós kötelezettséget vállalnak. Ezen rendelkezés nem vonatkozik a kezességvállalási díjra.

A Bank harmadik személy szolgáltatásával összefüggésben a fogyasztóra áthárítható módon felmerült költségek emelkedése esetén jogosult a kölcsönhöz kapcsolódó fix költségek mértékét – ideértve a százalékos mértékben meghatározott költségek fix összegű minimum és maximum értékét, valamint a fix és százalékos mértékű költség-részekből álló költségek fix költség-részének mértékét is a változás mértékével arányosan, egyoldalúan, az Adós számára kedvezőtlenül módosítani, melynek megfizetésére Adós kötelezettséget vállalnak.

Ha a díj, vagy költség változása a díj, vagy költség csökkentését teszik lehetővé, a Bank ezt a szerződéses kötelezettség részeként az Adós javára érvényesíti.

8.3.1.2. A Bank a díjat és költséget érintő módosítást annak hatálybalépését legalább 30 (harminc) nappal megelőzően az ügyfélforgalom számára nyitva álló helyiségeiben elérhető Hirdetményekben teszi közzé. A díj megváltoztatásáról, a díj új mértékéről, valamint a módosítást követően fizetendő törlesztőrészletek várható összegéről a Bank az Adóst legkésőbb a változás hatályba lépését megelőzően 30 (harminc) nappal közvetlenül értesíti.

A költség megváltoztatásáról, a költség új mértékéről, valamint a módosítást követően fizetendő törlesztőrészletek várható összegéről a Bank az Adóst legkésőbb a módosítást követően, de a változás hatályba lépését megelőzően 30 (harminc) nappal közvetlenül értesíti.

8.4. Nem minősül egyoldalú szerződés módosításnak, ha a Bank az Üzletszabályzat hatálya alá tartozó új szolgáltatásokat, pénzügyi eszközöket, ügyleteket vezet be, melyeket az Adós részére elérhetővé tesz és melyeket az Adós kifejezetten elfogad.

9. Késedelmes teljesítés jogkövetkezménye

9.1. Késedelmes teljesítés esetén az Adós a lejárt, meg nem fizetett hiteltartozás után, a hiteldíjon felül késedelmi kamatot köteles fizetni.

9.3. A késedelmi kamat mértéke

A késedelmi kamat mértéke: a késedelem időszaka alatt a késedelem időszakában a kölcsönszerződésben kikötött ügyleti kamat másfélszeresének 3 százalékponttal növelt mértéke, de legfeljebb a késedelemmel érintett naptári félévet megelőző hónap első napján érvényes jegybanki alapkamat 24 százalékponttal növelt mértékével megegyező mérték.

9.4. Azon Adósnak, aki szerződésben vállalt, illetve esetlegesen módosult fizetési kötelezettségének esedékességkor nem tesz eleget, a Bank a Banknál nyilvántartott címére a hátralék rendezése érdekében postai úton felszólító levelet, vagy a Banknál nyilvántartott telefonszámára SMS üzenetet küldhet, illetve telefonos megkeresés útján szólíthatja fel a hátralék rendezésére. A Bank a hátralékos tartozásokkal kapcsolatos ezen tevékenységéért a felmerülő ügyviteli költségeivel összefüggésben - ideértve a harmadik személy külső szolgáltatóknak (pl. postai-, telefonszolgáltató) fizetendő költségeit is -, azokkal arányosan a mindenkor hatályos Hirdetményben meghatározott mértékű „Hátralékos tartozásokkal kapcsolatos banki tevékenység díja (Monitoring tevékenység díja)” elnevezésű díjat jogosult felszámítani. A Monitoring tevékenység díját az Adós minden egyes, a Hirdetményben meghatározott hátralékkezelési tevékenység után köteles megfizetni. Hátralékkezelési tevékenységnek minősül az a telefonos megkeresés is, ahol a Bank által kezdeményezett hívást az adós nem fogadja. A Monitoring tevékenység díja a levél, illetve az SMS Bank általi kiküldését, valamint a telefonhívás Bank általi kezdeményezését követő hónapban fizetendő törlesztőrészlettel egyidejűleg válik esedékessé. A felmondást közvetlenül megelőző írásbeli fizetési felszólítás és a felmondó levél kiküldése díjmentes.

9.5. A Bank – önkéntes teljesítés hiányában – követelését a jogszabályok és a megkötött szerződések rendelkezéseinek megfelelően érvényesíti.

9.6. Amennyiben az esedékesség napján (törlesztési napon) a törlesztőrészlet megfizetéséhez szükséges fedezet nem áll a kölcsönszerződéshez kapcsolódó lakossági bankszámlán rendelkezésre, a Bank a lejárt követelés forint összegét későbbi időpontban is jogosult az Adós Banknál vezetett bármelyik számlájáról beszedni.

9.7. A meg nem fizetett kezességvállalási díjat a következő hónapban esedékes törlesztőrészlettel és a következő hónapban esedékes kezességvállalási díjjal egyidejűleg megpróbálja beszedni a Bank az Adós törlesztésre megjelölt bankszámlájáról addig a napig, amíg ezen kezességvállalási díjat is tartalmazó fizetési kötelezettség elmaradásról a Bank tájékoztatja a Kincstárt a III.9.8. pontnak megfelelően. Az újabb, a Kincstár tájékoztatását követően esedékes és meg nem fizetett kezességvállalási díjak beszedése is a jelen pontban leírtak szerint történik. Amennyiben az Adós a kezességvállalási díjtartozását rendezni kívánja, azt a hitelszámlára teljesített eseti befizetéssel teheti meg az érintett tartozásról a Bank által a Kincstárnak küldött tájékoztatásáig. A Kincstárnak küldött tájékoztatást követően viszont a tartozás kizárólag a Kincstárral egyeztetett módon rendezhető, a Bank útján erre már nincs lehetőség.9.8.A kezességvállalási díj megfizetésének elmaradása esetén a Bank felszólítja az Adóst fizetési kötelezettségének teljesítésére. A Kincstár a Bank erre vonatkozó tájékoztatását követően a kezességvállalási díjfizetési kötelezettség három havi elmaradása esetén értesíti az állami adó- és vámhatóságot a kezességvállalási díj-követelés adók módjára történő behajtása érdekében.

10.A kölcsönjogviszony megszüntetése

10.1. A felek a kölcsönszerződést közös megállapodás alapján megszüntethetik. Bármelyik szerződő fél a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal, 30 napos felmondási idővel jogosult a szerződést indokolás nélkül felmondani.

10.2. A Bank a kölcsönszerződést jogosult azonnali hatállyal felmondani és a fennálló kölcsöntartozás egyösszegű visszafizetését követelni, ha

- az Adós a kölcsönszerződésben foglalt bármely kötelezettségének felszólítás ellenére nem tesz eleget,
- valótlan adatokat közöl, továbbá
- a Ptk. 6:387.§-ában meghatározott egyéb esetekben, amelyek a következők:

  a) az Adós körülményeiben lényeges kedvezőtlen változás állt be, és az Adós felszólítás ellenére nem ad megfelelő biztosítékot;

c) az Adós a Bankot megtévesztette, és ez a szerződés megkötését vagy annak tartalmát befolyásolta;

d) az Adós a fizetőképességére vonatkozó, valamint a kölcsön fedezetével, biztosítékával vagy céljának megvalósulásával kapcsolatos vizsgálatot akadályozza;

e) az Adós fedezet elvonására irányuló magatartása veszélyezteti a kölcsön visszafizetésének lehetőségét,

f) a kölcsönre nyújtott biztosíték értéke vagy érvényesíthetősége jelentősen csökkent, és azt az Adós a Bank felszólítására nem egészíti ki; vagy

g) az Adós a kölcsönszerződés alapján fennálló fizetési kötelezettsége teljesítésével késedelembe esik és mulasztását megfelelő határidő tűzése mellett felszólításra sem pótolja.

A Bank jogosult a kölcsönszerződést az Adós megfelelő biztosíték adására történő felszólítása nélkül felmondani, ha nyilvánvaló, hogy az Adós megfelelő biztosíték adására nem képes.

10.3. A kölcsönszerződés felmondása, illetve a kölcsönszerződés lejárata esetén az Adós még fennálló teljes tartozása azonnal és egy összegben esedékessé válik.

10.4. A kölcsönszerződés felmondásakor a Bank igényelni fogja a készfizető kezességvállalás beváltását. Amennyiben a Magyar Állam megtéríti a Bank részére a készfizető kezességvállalással biztosított kölcsönrész összegét, a megtérített összeget a Nemzeti Adó- és Vámhivatal adók módjára hajtja be az Adóstól.

10.5. Az Adós nem szerződésszerű teljesítése esetén a Bank jogosult a jelen szerződésből fakadó követeléseit vagy jogosultságait harmadik személyre engedményezni (átruházni).

10.6. . Az Adós a Bank súlyos szerződésszegése esetén jogosult a szerződés azonnali hatályú felmondására, és ebben az esetben (összhangban a 10.3. pontban foglaltakkal) az Adós még fennálló teljes tartozása azonnal és egy összegben esedékessé válik.

11.Tájékoztatás, együttműködés

11.1. A Bank – amennyiben jogszabály és jelen üzletszabályzat eltérően nem rendelkezik – a jelen üzletszabályzat szerinti közvetlen, vagy közvetett értesítési, tájékoztatási, rendelkezésre bocsátási, közlési, küldési, kiadási, felszólítási, kézbesítési kötelezettségének papíron, tartós adathordozón, postai úton, vagy elektronikus úton is jogosult eleget tenni.

A Bank részéről közvetlen vagy közvetett értesítésnek, tájékoztatásnak, rendelkezésre bocsátásnak, közlésnek, küldésnek, kiadásnak, felszólításnak, kézbesítésnek minősül különösen:

- a postai úton, levélben történő értesítés (a Bank az Adós részére szóló iratokat nem köteles ajánlottan vagy tértivevénnyel postára adni),
- a számlakivonaton, illetve hitel értesítőn történő értesítés (postai, illetve elektronikus),
- az Adós által megadott e-mail értesítési címre történő elektronikus levél küldés,
- az Adóssal folytatott, a Bank által rögzített telefonbeszélgetés,
- az Adós által megadott – magyarországi – értesítési telefonszámra történő SMS üzenet küldés,
- az OTPdirekt Szolgáltatáson, illetve az OTP InternetBankon vagy OTP MobilBankon keresztül történő üzenetküldés.

A KHR törvény szerinti, BISZ Zrt. részére történő adatátadás megtörténtéről szóló tájékoztatási kötelezettségének a Bank postai úton vagy írásbelinek minősülő elektronikus formában jogosult eleget tenni.

11.2. A Bank a telefonon történő megkereséseket a kölcsönigénylő nyomtatványon feltüntetett, illetve utóbb írásban bejelentett, vagy az Adós által egyéb módon megadott telefonszámokon kezdeményezi. Az adatkezelés célja elsősorban az általános kapcsolattartás, különösen a figyelemfelhívás az elmaradt kötelezettségek teljesítésére. További adatkezelési célokra vonatkozóan az Általános Üzletszabályzat mellékletét képező Általános Adatvédelmi Tájékoztató, illetve a jelen üzletszabályzatot kiegészítő Adatkezelési Tájékoztató tartalmaz tájékoztatást.

11.3 Az Adós a kölcsönszerződés hatálya alatt köteles a Bankot haladéktalanul tájékoztatni a szerződés teljesítése szempontjából minden jelentős tényről és körülményről, így különösen az Adósnak, a Bank tudomására hozott adataiban beálló változásról (például: cím-, telefonszám-, névváltozások).

Az Adós köteles rendszeresen ellenőrizni az OTP InternetBank és OTP MobilBank szolgáltatás keretében részére elérhetővé tett dokumentumokat és értesítéseket. Az elektronikus úton rendelkezésre bocsátott dokumentumok és nyilatkozatok joghatását azok megismerésének elmaradása nem érinti.

11.4. A Bank jogosult a kötelezett személy által közölt adatok felülvizsgálatára, ellenőrzésére.

11.5. A személyes adatok kezelésére vonatkozó rendelkezések

11.5.1.Az Adós nem szerződésszerű teljesítése esetén a Bank jogosult a jelen szerződésből fakadó követeléseit vagy jogosultságait harmadik személyre (faktorcég) engedményezni (átruházni), illetve ebből a célból tárgyalásokat folytatni, és a kölcsönszerződésre vonatkozó valamennyi releváns információt, adatot és dokumentumot harmadik személynek kiszolgáltatni. A faktorcég jogosult a követelés behajtásának eredményéről, a faktorált követeléssel kapcsolatos eljárásról a Banknak kockázatkezelési és kockázatelemzési célból az Adós banktitkot képező adatait átadni. Ezen tevékenységek nem jelentik a Hpt.-ben szabályozott Banktitok sérelmét.

11.5.2. A Bank jogosult a szerződésben foglalt szolgáltatás, valamint a vállalt kötelezettségek teljesítése és egyéb adatkezelési célok érdekében, az Adós személyes adatait kezelni, és azokra vonatkozó, különösen a vele szemben fennálló kockázat mértékének megállapításához szükséges dokumentumokat és nyilatkozatokat bekérni. Az Adós jogosult megismerni minden olyan adatot, melyet a Bank személyével kapcsolatban kezel.

11.5.3. A rendelkezésre bocsátott adatok kezelésének célja elsősorban a szerződésben foglalt szolgáltatások nyújtása, a szerződéses jogok és kötelezettségek teljesítése, az adatkezelő szerződésből fakadó igényeinek érvényesítése, a szerződésben szabályozott jogviszony szerinti elszámolás, kockázat-elemzés és értékelés, kapcsolattartás, továbbá más, az Általános Üzletszabályzatának mellékletét képező Általános Adatvédelmi Tájékoztatóban vagy a jelen üzletszabályzatot kiegészítő Adatkezelési Tájékoztatóban foglalt adatkezelési célok.

11.5.4. Az adatkezeléssel kapcsolatos tényekről – a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 EU Rendelet és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. sz. törvény rendelkezéseivel összhangban – történt tájékoztatást követően, az Adós személyes adatait a Bank a fenti előírásoknak, valamint a kapcsolódó adatkezelési tájékoztatókban foglaltak szerint kezeli.

IV. Záró rendelkezések

1. A Bank az Adóssal felmerült jogvitát békés úton, egyezség útján kísérli meg elintézni. A Bank nem vetette magát alá a szerződésből eredő jogviták peren kívüli rendezésére vonatkozó eljárásnak.
2. A jogvita egyezséggel történő rendezése hiányában a Bank követelését bírósági út igénybevételével érvényesíti.

Jelen Üzletszabályzat 2026. november 20-án-án lép hatályba, ezzel egyidejűleg hatályát veszti a 2026. március 3-tól hatályos „Üzletszabályzat a Munkáshitelről” című Üzletszabályzat.

Jelen Üzletszabályzat és melléklete módosításának indokai:

- fogyasztónak nyújtott hitelről szóló 2009. évi CLXII. törvény 2026.11.20-tól hatályos változása
  - az OTP InternetBankban az igénylőlap és a kölcsönszerződés DÁP eAláírással való elektronikus aláírási lehetőségének bevezetése
  - vármegyék megyére módosulása

A fenti módosításokkal kapcsolatban nyitva álló panasztételi lehetőségekről az ügyfél az Általános Üzletszabályzat 03. számú almellékletét képező Panaszkezelési Szabályzatból tájékozódhat, ezen lehetőségek igénybevétele nincs határidőhöz kötve.

Közzététel: 2026. november 20.

OTP Bank Nyrt.

Az Üzletszabályzat 1. sz. melléklete

OTP Bank Nyrt.

Munkáshitel

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Jelen Adatkezelési Tájékoztató az OTP Bank Nyrt. Általános Üzletszabályzatának adatkezelésre vonatkozó 5. sz. mellékletének (a továbbiakban: Általános Adatvédelmi Tájékoztató) kiegészítése, Munkáshitel (a továbbiakban: Munkáshitel) nyújtása során végzett adatkezelés feltételeinek pontosítása. A Jelen Adatkezelési Tájékoztatót az Általános Adatvédelmi Tájékoztatóval együtt kell alkalmazni.

1. AZ ADATKEZELŐ ÉS ELÉRHETŐSÉGEI

1.1. Az adatkezelő neve: OTP Bank Nyrt. (a továbbiakban: „**Adatkezelő**”)
Székhelye: 1051 Budapest, Nádor u. 16.

Postacíme: OTP Bank Nyrt., 1876 Budapest

E-mail címe: informacio@otpbank.hu

Telefonszáma: (06 1/30/20/70) 3 666 388

Honlap: www.otpbank.hu

Az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjének az adatai a következők:

Postacíme: 1131 Budapest, Babér u. 9.

E-mail címe: adatvedelem@otpbank.hu

A közös adatkezelésben érintett további adatkezelő, amennyiben a Munkáshitelhez biztosítási szolgáltatás is kapcsolódik, kizárólag a biztosítási jogviszonnyal kapcsolatban kezelt személyes adatok tekintetében

Neve: Groupama Biztosító Zrt. (a továbbiakban: „**Adatkezelő2**”)

Székhelye: 1146 Budapest, Erzsébet királyné útja 1/C.

Postacíme: 1380 Budapest, Pf. 1049

Telefonszáma: +36 1 467 3500

Fax: +36 1 361 0091

Honlap: www.groupama.hu

A közös adatkezelésre vonatkozó tájékoztató elérhető a bankfiókokban és a Bank honlapján keresztül (www.otpbank.hu)

2. AZ ÜGYFELEK ADATAINAK KEZELÉSE

2.1. Az Ügyfelek köre

Az Adatkezelő Munkáshitel nyújtása, illetőleg a szolgáltatásnyújtás előkészítése során az alábbi természetes személyek (a továbbiakban: Érintett) személyes adatait kezelik:

a) adós,

b) adós, mint támogatott személy gyermekei

c) névíró,

d) szakfordító,

e) tanú

f) a Hpt. 106. §-ában meghatározott személyeknek a hivatkozott § szerinti közeli hozzátartozói

2.2. A kezelt adatok köre

Az Adatkezelő Munkáshitel nyújtása, illetőleg a szolgáltatásnyújtás előkészítése során az Általános Adatvédelmi Tájékoztatójának 2. pontjában meghatározott adatcsoportokon felül az alábbi adatcsoportokba tartozó adatokat kezel az Érintettekről:

a) A kölcsönkérelmi, szerződésmódosításra vonatkozó nyomtatványban, valamint a kölcsönkérelemmel, szerződésmódosítással kapcsolatos egyéb dokumentumokban szereplő adatok, az esetleges változások miatt később bejelentett adatok,

b) A munkaügyet érintő rendelkezésekről szóló 2024. évi LVII. törvény (a továbbiakban: Munkaügyi Törvény) és a munkáshitel részletszabályairól szóló 372/2024.(XI.29.) Korm. rendeletben (a továbbiakban Munkáshitel Kormányrendelet) foglaltak teljesítéséhez, az Üzletszabályzat a Munkáshitelről című üzletszabályzat (továbbiakban: Üzletági üzletszabályzat) II. és III. pontjai szerinti támogatásokhoz, kedvezményekhez kapcsolódó feltételek teljesülésének igazolásához szükséges személyes és különleges adatok,

c) Az Érintett, mint Adós korábbi – esetlegesen más csoporttagoknál fennálló vagy fennállt – hiteleivel, kölcsöneivel illetve az ügyfél által igénybevett egyéb, az Adatkezelő által nyújtott szolgáltatásokkal kapcsolatos tapasztalatok, fizetési nehézségekre vonatkozó információk (ideértve az Érintett problémás és minősített követeléseire, az Adatkezelő ebből eredő hitelezési veszteségeire, igazolt csalásokra, csalási kísérletekre, magáncsődre vonatkozó negatív információkat), mint személyes adatok, a hitelbírálattal kapcsolatos egyéb adatok, az adóssal szemben fennálló kockázat mértékének megállapításához, valamint az előzetes hitelbírálat elvégzéséhez, az Adatkezelő kitettségeinek minősítéséhez, illetve ügylet vagy ügyfél alapon történő besorolásához szükséges adatok (fizetési magatartással kapcsolatos adatok).

d) A hitelfelvevő, mint Érintett fizetési magatartásával kapcsolatos adatok (pl. fizetése késedelembe esés, törlesztés időpontja, összege stb.)

e) Üzletági Üzletszabályzat III. 2. pontja szerinti folyósításhoz szükséges adatok

f) Az Üzletági Üzletszabályzat III.1.2. pontja szerint az adósnyilvántartási rendszerből (KHR) átvett adatok.

g) Nyugdíjas Érintett esetén a nyugdíjas jogviszonyt igazoló dokumentum másolata.

h) Az Érintett személyi azonosító okmányának, a lakcímet igazoló hatósági igazolványának, valamint az adóigazolványának, illetve - amennyiben ez releváns - a gyermekvállalás örökbefogadás útján történő teljesítése esetén az örökbefogadásról rendelkező végleges határozat (a támogatott személy önkéntes választása szerint az örökbefogadást engedélyező, indoklás nélküli végleges határozat helyett az örökbefogadásról a gyámhatóság által kiállított hatósági bizonyítványt is benyújthatja, amely a támogatott személy és a gyermek természetes személyazonosító adatain – ide nem értve a gyermek örökbefogadás előtti nevét – túl kizárólag az örökbefogadás megtörténtének tényét, valamint az engedélyező határozat számát és véglegessé válásának napját tartalmazza)

i) a támogatások (kamattámogatás, gyermekvállalási támogatás), illetve törlesztés szüneteltetés igényléséhez és a jogosultság megállapításához az örökbefogadásról szóló végleges határozat vagy gyámhatósági bizonyítvány rendelkező részében szereplő egyéb adatok,

j) a követelés engedményezése esetén az engedményes által a követelés behajtásának eredményével, az engedményezett követeléssel kapcsolatos eljárásra vonatkozó adatok

k) a Hpt. 106. §-ában meghatározott személyek a hivatkozott § szerinti közeli hozzátartozói részére nyújtott hitelek esetén a közeli hozzátartozói minőségre, illetőleg a kapcsolt

személyekkel szembeni kockázatvállalásra vonatkozó adatok,

l) A kölcsönszerződés megkötését követően született gyerekek után igényelhető állami támogatásra vonatkozó nyomtatványban szereplő, valamint kérelemhez csatolt dokumentumokban szereplő adatok.
m) A Magyar Államkincstár, a NAV, Oktatási Hivatal, kormányhivatalok, valamint egyéb hatóságok részére történő adattovábbítással kapcsolatos adatkezelés
n) A Munkáshitelhez kapcsolódó állami készfizető kezesség beváltásának keretében történő adatkezelés.

A Munkáshitel nyújtása, illetőleg a szolgáltatásnyújtás előkészítése során kezelt adatok pontos körét az Üzletági Üzletszabályzat rendelkezései, illetve a Munkáshitel igénylőlap, az igényléshez szükséges egyéb feltételek meglétét igazoló dokumentumok, a jövedelem igazolására szolgáló dokumentum, a Fontos információk Munkáshitel igényléséhez elnevezésű dokumentum, KHR nyilatkozat, a BISZ Zrt. nyilvántartási rendszere, a Magyar Államkincstár nyilvántartási rendszere, valamint a Munkáshitel nyújtására irányuló szerződés teljesítése során keletkezett egyéb dokumentumok, illetve az OTP InternetBank Munkáshitel igénylő felülete tartalmazzák.

2.3. Az adatkezelés céljai

Az Adatkezelő a 2.2. pontban meghatározott adatokat az Általános Adatvédelmi Tájékoztató 3. pontjában meghatározott célokon felül a következő célokból, illetve az ott meghatározottakhoz képest az alábbi kiegészítések szerint kezeli:

- az Általános Adatvédelmi Tájékoztató 3.1. c) pontjában foglaltakon belül különösen a jövőben esetlegesen felmerülő csalárd, a Bank érdekeit sértő ügyfélmagatartás észlelése és megelőzése,
- az Általános Adatvédelmi Tájékoztató 3.1. c) pontjában foglaltakon belül különösen a követelés engedményezése esetén az engedményes által a követelés behajtásának eredményével, az engedményezett követeléssel kapcsolatos eljárással kapcsolatos adatokra vonatkozóan kockázatkezelés és kockázatelemzés, engedményezésre irányuló ajánlattétel során az ajánlat elkészítéséhez, a fedezet értékeléséhez szükséges adatok átadása,
- a követelés átadásakor a követelés behajtásához, érvényesítéséhez szükséges – engedményes általi és hivatalos – eljárások lefolytatásához, a két- vagy többoldalú nyilatkozatok elkészítéséhez, ellenőrzéséhez, az ingatlan-nyilvántartási, a Magyar Országos Közjegyzői Kamara előtt folytatott eljárások, valamint egyéb hivatalos szerveknél a szükséges jogosultváltozás eljárásának lefolytatásához szükséges adatok,
- a szerződésben foglalt feltételek megvalósulásának, beleértve az adós, mint érintett pénzügyi, gazdasági helyzete alakulásának rendszeres figyelemmel kísérése, valamint az Adatkezelő kitettségeinek minősítése, illetve ügylet vagy ügyfél alapon történő besorolása
- a kölcsönszámlán keletkező hátralék rendeztetése, a szerződés felmondása, a követelés érvényesítése, engedményezése
- a követelés átadása, a követelés behajtásához, érvényesítéséhez szükséges – engedményes általi és hivatalos – eljárások lefolytatása,
- az ügyfelek részére az igényeikhez minél jobban illeszkedő termékek fejlesztése céljából a rendelkezésre álló személyes adatok elemzése

A fenti célok keretében

- A kölcsönkérelmi nyomtatványban, valamint a kölcsönkérelemmel kapcsolatos egyéb dokumentumokban szereplő adatok, az esetleges változások miatt később bejelentett adatok a kölcsön bírálatához, engedélyezéséhez, számlakezeléséhez, monitorozhatóságához, a kölcsönszerződés megkötéséhez, az ügyfelekkel történő kapcsolattartáshoz, kérelmeikkel kapcsolatos döntés meghozatalához, a hitelező jogszabályi és szerződéses kötelezettségei teljesítéséhez, kockázatkezelési, ügyfélkockázat-elemzési, ügyfél-értékelési célból, a számlán keletkező hátralék rendeztetéséhez, a szerződés felmondásához, a követelés és biztosíték érvényesítéséhez, engedményezéséhez, engedményezés esetén törvény által előírt, és jogosultváltozáshoz szükséges kiállítandó dokumentumok elkészítéséhez szükségesek.

- Az Érintett, mint Adós korábbi – esetlegesen más csoporttagoknál fennálló vagy fennállt – hiteleivel, kölcsöneivel kapcsolatos tapasztalatok, fizetési nehézségekre vonatkozó információk (ideértve az Érintett problémás és minősített követeléseire, az Adatkezelő ebből eredő hitelezési veszteségeire, igazolt csalásokra, csalási kísérletekre, magáncsődre vonatkozó negatív információkat), mint személyes adatok kezelése, a hitelbírálattal kapcsolatos egyéb adatkezelés, az adóssal szemben fennálló kockázat mértékének megállapításához, valamint az előzetes hitelbírálat elvégzéséhez szükséges adatkezelés a kölcsön bírálatához, engedélyezéséhez szükséges,
- A folyósításhoz szükséges adatok kezelése a kölcsönösszeg kifolyósításának elbírálásához szükséges,
- A kamattámogatáshoz kapcsolódó feltételek teljesülésének igazolása keretében végzett adatkezelésre a Munkáshitel Kormányrendeletben meghatározott feltételrendszernek való megfelelés miatt van szükség.
- a várandósság fennállásával, időszakával (12. hét betöltésével) kapcsolatos, a szülés várható időpontjára, a vetélésre, a halva születésre vonatkozó különleges adatok kezelésére a Munkáshitel Kormányrendelet szerinti törlesztés szünetelésre és a gyermekvállalási támogatásra való jogosultság elbírálása céljából van szükség.
- a gyermekvállalási támogatás, illetve törlesztés szüneteltetés igényléséhez és a jogosultság megállapításához az örökbefogadásról szóló végleges határozat vagy gyámhatósági bizonyítvány rendelkező részében szereplő egyéb adatok kezelésére a Munkáshitel Kormányrendeletben foglaltaknak való megfelelés miatt van szükség.
- A Magyar Államkincstár, a NAV, Kormányhivatalok, Oktatási Hivatal, valamint egyéb hatóságok részére történő adattovábbítással kapcsolatos adatkezelésre a Munkaügyi Törvényben és a Munkáshitel Kormányrendeletben foglaltaknak való megfelelés miatt van szükség.
- Az adósnyilvántartási rendszerben (KHR) történő adatkezelésre a kölcsön bírálata, engedélyezése miatt van szükség.
- Az engedményes általi, a hitelező részére történő adatszolgáltatásra elemzési célból, valamint az új kölcsönigények elbírálása miatt van szükség.
- az Adós korábbi, esetlegesen más csoporttagnál fennálló, vagy fennállt hiteleivel, kölcsöneivel illetve az ügyfél által igénybevett egyéb, az Adatkezelő által nyújtott szolgáltatásokkal kapcsolatos tapasztalatok, fizetési nehézségekre vonatkozó információk, mint személyes adatok, a hitelbírálattal kapcsolatos egyéb adatok, az adóssal szemben fennálló kockázat mértékének megállapításához, valamint az előzetes hitelbírálat elvégzéséhez, az Adatkezelő kitettségeinek minősítéséhez, illetve ügylet vagy ügyfél alapon történő besorolásához szükségesek
- a hitelfelvevő, mint Érintett fizetési magatartásával kapcsolatos adatok (pl. fizetési késedelembe esés időpontja, összege, stb.) a hitelbírálathoz szükségesek
- A Hpt. 106. §-ában meghatározott személyek a hivatkozott § szerinti közeli hozzátartozói részére nyújtott hitelek esetén a közeli hozzátartozói minőségre, illetőleg a kapcsolt személyekkel szembeni kockázatvállalásra vonatkozó adatok kezelésére a Hpt. rendelkezéseinek való megfelelés érdekében van szükség.

2.4. <u>Az adatkezelés jogalapjai</u>

Az Adatkezelő Munkáshitel nyújtása, illetőleg a szolgáltatásnyújtás előkészítése során az Ügyfelek adatait az Általános Adatvédelmi Tájékoztató 4. pontjában felsorolt jogcímek alapján kezeli.

Az Adatkezelő a 2.2. pontban meghatározott személyes adatokat elsődlegesen Szerződés megkötésének előkészítése, illetve szerződés teljesítése jogcímén kezeli. Az ettől eltérő esetekben jelen Tájékoztató megjelöli az adott jogcím alapján kezelt adatcsoporto(ka)t.

2.4.1. A Munkáshitel nyújtására irányuló szerződés megkötésének előkészítése, szerződés teljesítése

Az Adatkezelő a Munkáshitel igénylőlap nyomtatványban, az igényléshez szükséges egyéb feltételek meglétét igazoló dokumentumokon, a jövedelem igazolására szolgáló dokumentumon, a Fontos információk Munkáshitel igényléséhez elnevezésű dokumentumban, KHR nyilatkozaton, BISZ Zrt. nyilvántartási rendszere, a Szerződés megkötésének előkészítése, és a szerződés teljesítése céljából, beleértve a Szerződésből eredő jogok, követelések érvényesítését, jogi igények előterjesztését is, kezeli.

Fentiek alapján az Általános Adatvédelmi Tájékoztató 2-3. pontjaiban meghatározottakon túl az alábbi adatkezelés valósul meg:

- A Munkáshitel igénylése során a Munkáshitel Kormányrendeletben meghatározott igénylési feltételek fennállásának ellenőrzése érdekében az igénylő, mint érintett személyére, társadalombiztosítási, biztosítotti jogviszonyának fennállására, a büntetlen előéletre, köztartozásmentességre, az igénybevétel darabszámára és egyéb, a Munkáshitel Kormányrendeletben meghatározott feltételekre vonatkozó nyilatkozataiban szereplő személyes adatok kezelése.
- A Munkáshitel nyújtása során a szerződés megkötéséhez és teljesítéséhez szükséges a kapcsolattartásra használt telefonszám, elektronikus levélcím megadása.
- Az Adatkezelő hitelgondozási céllal monitorozza az ügylet adatait, különös tekintettel az ügyfél törlesztési szokásaira és az ügylet hátralékosságára. A monitorozás során profilalkotás történik, mely alapján a Bank felülvizsgálhatja a szolgáltatás fenntartását vagy módosíthatja azt.
- Az Adatkezelő a hitelbírálat során, az Érintett hitelképességének megállapítása érdekében az Általános Adatvédelmi Tájékoztató 2.1. pontjának a) és c) alpontjaiban meghatározott személyes adatokat számítástechnikai eszközzel végrehajtott, automatizált adatfeldolgozás keretében elemzi, melynek során a kölcsönigénylő jellemzőinek értékelését is elvégzi (profilalkotást végez).
  Az automatizált döntéshozatal, illetve profilalkotás
  (a) célja: kockázat-elemzés és értékelés
  (b) érdekében felhasznált adatok köre: a Munkáshitel nyújtására irányuló szerződés megkötéséhez, illetve a szerződés teljesítéséhez szükséges adatok, beleértve különösen:
    i. hitelképesség bírálata során rögzített adatok, beleértve a kockázatértékeléshez szükséges adatok,
    ii. a szerződés biztosítékaival kapcsolatos adatok,
    iii. az ügyfél körülményeiben esetlegesen bekövetkező lényeges kedvezőtlen változás monitorozásához kapcsolódó adatok,
    iv. a korábban az Adatkezelő által nyújtott kölcsönökkel kapcsolatos, a Központi Hitelinformációs Rendszerben szereplő adatok valamint a, életkorral kapcsolatos adatok
  (c) eredményeként az Érintettre nézve bekövetkező joghatás: szerződés megkötésének lehetősége vagy a hitelkérelem elutasítása
- Az Adatkezelő a létre nem jött szerződések esetén az Érintettnek az Általános Adatvédelmi Tájékoztató 2. pontjában, valamint a jelen Tájékoztatóban meghatározott adatait a szerződés létrejöttének meghiúsulását követően is, a szerződés létrejöttének meghiúsulásával kapcsolatos esetleges igények érvényesítése, előterjesztése, vagy védelme céljából nyilvántartja és kezeli.
- Adatkezelő a követelés érvényesítése során, a lejárt követelés forint összegének az Adós Banknál vezetett bármelyik számlájáról történő beszedése érdekében az Adós bankszámlaszám adatát a követelés megtérülése érdekében kezeli.

Az Adatkezelő a fentieken túl a Szerződés megkötésének, illetőleg teljesítésének céljából az Érintett alábbi személyes adatait a következő forrásokból gyűjti:

- az Érintett fennálló hiteltartozásaira vonatkozó adatok: KHR rendszer

- Céginfo rendszer: a munkáltatókkal, cégtulajdonlással kapcsolatos adatok tekintetében
- Az igénybevétel darabszámának igazolása tekintetében a Magyar Államkincstár által üzemeltetett rendszer
- az Érintett társadalombiztosítási, biztosítotti jogviszonya fennállására vonatkozó adatot az egészségbiztosítási pénztári feladatokat ellátó fővárosi és megyei kormányhivatal által kiállított igazolás útján.

A Szerződés szerinti szolgáltatásnyújtás részletes feltételeit az Üzletági Üzletszabályzat és az abban hivatkozott dokumentumok rögzítik. Az adatkezelés időtartamát az Általános Üzletszabályzat mellékletét képező Általános Adatvédelmi Tájékoztató tartalmazza.

2.4.2. Kötelező adatkezelés

Az Adatkezelő jelen adatkezelés kapcsán az Általános Adatvédelmi Tájékoztató 7. pontjában írt jogszabályokon túlmenően az alábbiak szerinti adatkezelést folytat.

- Az Adatkezelő Üzletági üzletszabályzat II. és III. pontjai szerinti támogatásokhoz, kedvezményekhez kapcsolódó feltételek teljesülésének igazolásához szükséges személyes és különleges adatokat a Munkaügyi Törvényben és a Munkáshitel Kormányrendeletben meghatározottaknak való megfelelés céljából kezeli.
- Az Adatkezelő nyugdíjas Érintett esetén a nyugdíjas jogviszonyt igazoló dokumentumról a fogyasztónak nyújtott hitelről, valamint a jövedelemarányos törlesztőrészlet és a hitelfedezeti arányok szabályozásáról szóló jogszabályokban meghatározott hitelképességi vizsgálat teljesítése érdekében másolatot készít és azt tárolja.
- A Hpt. és a 39/2016. (X. 11.) MNB rendelet alapján az Adatkezelő kockázatvállalást tartalmazó szerződés tartama alatt kezeli az adós mint érintett személyes adatait, s azon belül elsősorban az adós mint érintett fizetési magatartásával kapcsolatos adatokat a szerződésben foglalt feltételek megvalósulásának, beleértve a hitelfelvevő mint érintett pénzügyi, gazdasági helyzete alakulásának rendszeres figyelemmel kísérése, valamint az Adatkezelő kitettségeinek minősítése, illetve ügylet vagy ügyfél alapon történő besorolása céljából.
- a Hpt. 106. §-ban foglaltak alapján, az Adatkezelő a jogszabályban meghatározott személyek a hivatkozott § szerinti közeli hozzátartozói részére nyújtott hitelek esetén a közeli hozzátartozói minőségre, illetőleg a kapcsolt személyekkel szembeni kockázatvállalásra vonatkozó adatokat a Hpt. rendelkezéseinek való megfelelés céljából kezeli.

A Központi Hitelinformációs Rendszer részére történő adatszolgáltatásról és az ehhez kapcsolódó adatkezelésről szóló részletes tájékoztatást az Adatkezelőnek az Általános Üzletszabályzata rögzíti.

Kötelező adatkezelések esetén - a jogszabályi rendelkezésre tekintettel – az adatkezelés megtagadása esetén a Banknak, mint Adatkezelőnek nem áll módjában az igényelt kölcsönre vonatkozó szerződést megkötni.

2.4.3. Az Adatkezelő jogos érdeke

Az Adatkezelő az Érintettek e pontban meghatározott személyes adatait az Általános Adatvédelmi Tájékoztató 8. pontjában meghatározott jogos érdekeken felül az alábbi jogos érdekek alapján is kezeli:

- Az Adatkezelő az Érintettek által postai úton küldött igazolásokat az egyéb adatok kitakarásával várja el az Érintettek részéről, a személyesen benyújtott dokumentumok kitakarásáról a lehetőségeihez mérten gondoskodik. Az ezen intézkedések ellenére a támogatások (kamattámogatás, gyermekvállalási támogatás), illetve törlesztés szüneteltetés igényléséhez és a jogosultság megállapításához az örökbefogadásról szóló végleges határozat vagy gyámhatósági bizonyítvány rendelkező részében szereplő egyéb adatokat Adatkezelő a felügyeleti szervek előtti eljárásokban, a tevékenysége megfelelőségének igazolhatóságához fűződő jogos érdeke alapján kezeli.

  A jelen pont szerinti adatkezelés célja, hogy az Adatkezelő a felügyeleti szervek előtti eljárásokban, a tevékenysége megfelelőségének igazolhatóságához fűződő jogos érdekét

érvényesíthesse. A fentiek szerint kezelt adatokat az Adatkezelő a jogviszony megszűnésétől számított nyolc évig kezeli.

- Az Adatkezelő termékfejlesztési tevékenysége körében, az ügyfelek részére az igényeikhez minél jobban illeszkedő termékek fejlesztése céljából a rendelkezésre álló személyes adatokat elemzi. Az így megvalósuló adatkezelés során a személyes adatokat az Adatkezelő a piacképes termékpaletta kialakítása és ezáltal a versenyképességének megtartása érdekében, ezen érdek védelméhez fűződő jogos érdeke alapján kezeli.

  A jelen pont szerinti adatkezelés célja, hogy az Adatkezelő a piacképes termékpaletta kialakításához és a versenyképességének megtartásához fűződő jogos érdekét érvényesíthesse. A fentiek szerint kezelt adatokat az Adatkezelő a jogviszony megszűnésétől számított nyolc évig kezeli.

- A követelés engedményezése esetén az engedményes az általa végrehajtott követelés behajtás eredményével, az engedményezett követeléssel kapcsolatos eljárással kapcsolatos adatokat Adatkezelő részére kockázatkezelési és kockázatelemzési célból átadja.

  A jelen pont szerinti adatkezelés célja, hogy az Adatkezelő a hitelkockázat mérsékléséhez fűződő jogos érdekét érvényesíthesse. A fentiek szerint kezelt adatokat az Adatkezelő a jogviszony megszűnésétől számított nyolc évig kezeli.

- Az OTP Bank Nyrt. meglévő ügyletek alapján viselkedési modelleket épít. A modellek célja az új igénylések kockázatosságának felmérése, hitelcsalások kiszűrése és meglévő ügyletek hátralékossá válásának előrejelzése. A modellek deperszonalizált adatbázisokon készülnek.

  A jelen pont szerinti adatkezelés célja, hogy az Adatkezelő a hitelkockázat mérsékléséhez fűződő jogos érdekét érvényesíthesse. A fentiek szerint kezelt adatokat az Adatkezelő a jogviszony megszűnésétől számított nyolc évig kezeli.

- A jelen Adatkezelési Tájékoztató 2.2. c) pontjában meghatározott negatív információkat Adatkezelő kockázatelemzési, kockázatkezelési és kockázatmérséklési célból tárolja.
  A jelen pont szerinti adatkezelés célja, hogy az Adatkezelő a körültekintő hitelezéshez és a hitelkockázat mérsékléséhez fűződő jogos érdekét érvényesíthesse. A fentiek szerint kezelt adatokat az Adatkezelő a jogviszony megszűnésétől számított nyolc évig kezeli.

- A jelen Adatkezelési Tájékoztató 2.2. f) pontjában meghatározott, az adósnyilvántartó rendszerből átvett adatokat az Adatkezelő a nem kötelező érvényű ajánlatok előbírálatához megőrzi.
  A jelen pont szerinti adatkezelés célja, hogy az Adatkezelő az Érintettek részére, a lehető legpontosabban meghatározott nem kötelező érvényű ajánlatok küldése útján történő közvetlen üzletszerzéshez fűződő jogos érdekét érvényesíthesse. A fentiek szerint kezelt adatokat az Adatkezelő öt évig kezeli.

- Az Adatkezelő nyilvántartást vezet az ügyfélhez köthető, korábban elkövetett, igazolt csalásokról és igazolt csalás kísérletekről. Nyilvántartásra kerülnek továbbá olyan korábbi bírálati adatok, amelyek adat manipulációra vagy egyéb visszaélésre utalnak. Az Adatkezelő a nyilvántartás adatait az ügyfél későbbi ügyleteihez szükséges adósminősítéshez, a kockázatelemzések készítéséhez és a csoportszintű céltartalék képzési, hitelezési veszteség számítási és egyéb anyavállalati kötelezettségek teljesítéséhez fűződő jogos érdeke alapján kezeli.
  Az ilyen adatokat az Adatkezelő a csalás, vagy annak kísérlete tudomására jutásától számított öt évig kezeli.

2.4.4. Az Érintett hozzájárulása

- A Munkáshitel Kormányrendeletben foglaltak teljesítéséhez, az Üzletági üzletszabályzat II. és III. pontjai szerinti támogatásokhoz, kedvezményekhez kapcsolódó feltételek teljesülésének igazolásához szükséges személyes és különleges adatokat, úgymint a várandósság fennállásával, időszakával (12. hét betöltésével) kapcsolatos, a szülés várható időpontjára, a vetélésre, a halva születésre vonatkozó különleges adatokat az Adatkezelő az Érintett

hozzájárulása (önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű akaratnyilvánítása) alapján kezeli. A hozzájárulás külön nyilatkozatban adható meg.

A hozzájárulás megadása önkéntes, és az Érintett jogosult arra, hogy a hozzájárulását bármikor, korlátozás nélkül az Adatkezelőnek címzett értesítéssel visszavonja. Az értesítést az Érintett a jelen Tájékoztató 1. pontja szerinti, az Adatkezelőnél feltüntetett kapcsolattartási címek bármelyikére megküldheti.

A hozzájárulás visszavonása az Érintettre nézve nem jár következményekkel. A hozzájárulás visszavonása azonban nem érinti a visszavonás előtti, – a hozzájárulás alapján végrehajtott – adatkezelés jogszerűségét.

- Az Adatkezelő a rendelkezésére álló személyes adatok elemzése alapján kialakított személyre szabott ajánlatairól, termékeiről, szolgáltatásairól a Bank rendszereiben tárolt elérhetőségekre történő tájékoztatás küldés az Érintett hozzájárulása (önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű akaratnyilvánítása) alapján történik. A hozzájárulás külön nyilatkozatban adható meg.
  A hozzájárulás megadása önkéntes, és az Érintett jogosult arra, hogy a hozzájárulását bármikor, korlátozás nélkül az Adatkezelőnek címzett értesítéssel visszavonja. Az értesítést az Érintett a jelen Tájékoztató 1. pontja szerinti, az Adatkezelőnél feltüntetett kapcsolattartási címek bármelyikére megküldheti.

  A hozzájárulás visszavonása az Érintettre nézve nem jár következményekkel. A hozzájárulás visszavonása azonban nem érinti a visszavonás előtti, – a hozzájárulás alapján végrehajtott – adatkezelés jogszerűségét.

2.5. <u>Automatizált döntéshozatal, beleértve az e célból végzett profilalkotást is</u>

Az Adatkezelő az Érintett személyes adatait az Érintett és az Adatkezelő közötti Szerződés megkötése és teljesítése érdekében olyan automatizált adatkezelés során is kezeli, amelynek eredményeként megszületető döntés az Érintettre nézve a szerződés megkötésének lehetőségével vagy a hitelkérelem elutasításával jár.

Az Adatkezelő a fenti automatizált döntéshozatal során az Érintettnek a Munkáshitel nyújtására irányuló szerződés megkötéséhez, illetve a szerződés teljesítéséhez szükséges adatait, használja fel beleértve különösen:

i. hitelképesség bírálata során rögzített adatok, beleértve a kockázatértékeléshez szükséges adatok,

ii. a szerződés biztosítékaival kapcsolatos adatok,

iii. az ügyfél körülményeiben esetlegesen bekövetkező lényeges kedvezőtlen változás monitorozásához kapcsolódó adatok

iv. a korábban az Adatkezelő által nyújtott kölcsönökkel kapcsolatos, a Központi Hitelinformációs Rendszerben szereplő, valamint az, életkorral kapcsolatos adatok

az alábbiak szerint: Az Adatkezelő a hitelbírálat során, az Érintett hitelképességének megállapítása érdekében az Általános Adatkezelési Tájékoztató 2.1. pontjának a) és c) alpontjaiban meghatározott személyes adatokat számítástechnikai eszközzel végrehajtott, automatizált adatfeldolgozás keretében elemzi, melynek során a kölcsönigénylő jellemzőinek értékelését is elvégzi (profilalkotást végez) az alábbiak szerinti alkalmazott logika szerint:

A hitelbírálat során az Adatkezelő profilalkotás végez, amely során a rendelkezésére álló adatok felhasználásával megbecsüli az Érintett törlesztési hajlandóságát, illetve ügylet kockázatát a Bankcsoportnál fennálló ügyletek tapasztalata alapján épített statisztikai előrejelző ún. viselkedési modellek segítségével. A modellek deperszonalizált adatbázisokon készülnek.

Az Adatkezelő továbbá tájékoztatja az Ügyfelet, hogy az automatizált döntéshozatal során megszületett döntés az alábbi következményekkel jár az Érintettre nézve: a szerződés megkötésének lehetősége vagy a hitelkérelem elutasítása.

Az automatizált döntéshozatal, illetve profilalkotás

(a) célja: kockázat-elemzés és értékelés

(b) érdekében felhasznált adatok köre: a Munkáshitel kölcsönszerződés megkötéséhez, illetve a szerződés teljesítéséhez szükséges adatok, beleértve különösen:

i. hitelképesség bírálata során rögzített adatok, beleértve a kockázatértékeléshez szükséges adatok,

ii. a szerződés biztosítékaival kapcsolatos adatok,

iii. az ügyfél körülményeiben esetlegesen bekövetkező lényeges kedvezőtlen változás monitorozásához kapcsolódó adatok,

iv. a korábban az Adatkezelő által nyújtott kölcsönökkel kapcsolatos, a Központi Hitelinformációs Rendszerben szereplő, valamint az, életkorral kapcsolatos adatok

(c) eredményeként az Érintettre nézve bekövetkező joghatás: szerződés megkötése vagy a hitelkérelem elutasítása

A SZEMÉLYES ADATOK CÍMZETTJEI

Az Adatkezelő az Érintettek személyes adatait – a jogszabályban, illetve az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott azon közhatalmi szervek kivételével, akik egyedi ügyben folytatott vizsgálatukhoz igényelnek személyes adatot az OTP Bank Nyrt-től – az alábbi harmadik személyek, szervezetek számára továbbítja:

- BISZ Zrt. (önálló adatkezelő);
- OTP Faktoring Zrt. (önálló adatkezelő);
- Groupama Biztosító Zrt. (az Adatkezelővel közös adatkezelő, amennyiben a Munkáshitelhez biztosítási szolgáltatás is kapcsolódik)
- Magyar Államkincstár (önálló adatkezelő)
- NAV (önálló adatkezelő)
- Oktatási Hivatal (önálló adatkezelő)
- az Érintett lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes megyei kormányhivatal, Pest megye vagy a főváros területén lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező igénylők esetén Budapest Főváros Kormányhivatala (önálló adatkezelő)
- könyvvizsgálók (önálló adatkezelő)
- MNB, mint felügyelet (önálló adatkezelő)
- Bíróságok (önálló adatkezelő)
- Pénzügyi Békéltető Testület (önálló adatkezelő)
- munkáltatók, önkormányzatok (önálló adatkezelő);
- külső, követeléskezelő cégek (adatfeldolgozó)

Az Adatkezelő kizárólag az Általános Üzletszabályzat 2. sz. mellékletében meghatározott adatfeldolgozókat veszi igénybe.

Budapest, 2026. november 20.